



Администрацию
Кронштадтского района
Санкт-Петербурга

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ КРОНШТАДТСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД
№13 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
КРОНШТАДТСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

197760, г. Санкт-Петербург, г. Кронштадт,
пр. Ленина, д. 49

Телефон: 8-812-311-27-15, факс 8-812-311-27-15

E-mail: srdou13@yandex.ru

ОКПО 53210068 ОГРН 1027808866216

ИНН/КПП 7818010844/784301001

от 14.12.2022г. № 190

ОТЧЕТ
по выполнению мероприятий Плана работы ГБДОУ детский сад №13 Кронштадтского района СПб
по противодействию коррупции за 2 полугодие 2022 года

№, п/п (указываются в соответствии с номером пункта плана)	<i>(указываются наименования мероприятий в соответствии с Планом)</i>	Информация о выполнении
1.1.1.	Анализ действующих нормативно-правовых актов ГБДОУ, подлежащих проверке на коррупцированность	Проверено
1.1.2.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов ГБДОУ	Проверено, соответствует
1.1.3.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Разработаны и введены в действие
1.2.1.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Издан Приказ № 98-Д от 29.08.2022г. «О мерах по предупреждению незаконного сбора средств от родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ»
1.2.2.	Организация и проведение антикоррупционного образования работников	Проведены беседы на общих собраниях работников ДОУ и педагогических часах (30.08.2022, 16.12.2022)
1.2.3.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях, педагогических советах.	Вопросы были рассмотрены на установочном педагогическом совете №01, от 31.08.2022г.

1.2.4.	Работа комиссии по противодействию коррупции в ДОО с участием представителя администрации	Заседание комиссии, Протоколы №2 от 30.08.2022
1.2.5.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	В течение 2 полугодия 2022г. не выявлено нарушений.
2.1.1.	Информационное взаимодействие руководителей ДОО с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	Отсутствует, т.к. нарушений не выявлено
2.2.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий государственных контрактов.	Проводиться систематический контроль, нарушений не выявлено
2.2.2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с государственными контрактами	Проводиться систематический контроль, нарушений не выявлено
2.3.1.	Организация систематического контроля за выполнением работ по обслуживанию здания ГБОУ	Все мероприятия осуществляются в рамках законодательного поля РФ
2.3.2.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств местного бюджета, государственного имущества, финансово-хозяйственной деятельностью ГБОУ, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств; - распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	Не осуществлялись, т.к. нарушения не выявлены
2.4.1.	Использование прямых телефонных линий с руководством отдела образования, ГБОУ в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Один раз в м-ц работа комиссии по распределению стимулирующих выплат, премий материальной помощи (оформление Протокола)
2.4.2.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Проведены: с 12 по 16 сентября 2022 года. -
2.4.3.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики дошкольного учреждения в отношении коррупции (воспитатели по мере поступления заявлений и обращений)	Проводилась согласно плана в течении года
2.4.4.	Создание единой системы оценки качества воспитания и обучения с использованием процедур: - аттестация педагогических и руководящих кадров; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности ДОО; - инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов; - создание системы информирования о качестве образования в ГБОУ; - создание единой системы критериев оценки качества воспитания и обучения (результаты, процессы, условия)	Контроль проводился в течении года. Нарушений не выявлено
2.4.5.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в ГБОУ	Контроль проводился в течении года. Нарушений не выявлено

2.4.6.	Осуществление контроля за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных дополнительных образовательных услуг	Предоставление услуг осуществляется в рамках законодательного поля РФ и установленных локально-нормативных актов ДОО. Нарушений не выявлено
2.4.7.	Обновление стенов с информацией о перечне, содержании и нормативной базе по вопросу предоставления гражданам платных образовательных услуг на 2022-2023уч.г.	Вся информация размещена на официальном сайте ДОО в сети «Интернет» и на информационном стендах ДОО
2.4.8.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ГБДОУ при организации работы по вопросам охраны труда.	Контроль проводится постоянно, проведены инструктажи по ОТ от 01.09.2022г.
2.4.9.	Размещение публичного отчета об итогах прошедшего учебного года, самонализа работы ГБДОУ и ежегодных отчетов о поступлении и расходовании финансовых средств за предшествующий календарный год и на сайте ГБДОУ	Размещение производится систематически и своевременно
2.4.10	Обновить сайт учреждения и стенды со следующей информацией: - копия лицензии учреждения на образовательную деятельность; - положение о порядке комплектования и приема будущих воспитанников в детский сад; - режим работы учреждения; - график и порядок приема граждан заведующим детского сада по личным вопросам; - план по антикоррупционной деятельности.	Размещение производится систематически и своевременно
2.4.11	Проведение отчетов заведующего детским садом перед родителями воспитанников (родительский комитет)	Осуществляется на родительских собраниях и на официальном сайте ДОО в сети «Интернет» и на информационном стендах ДОО
2.4.12	Отчет заведующего детским садом перед работниками о проводимой работе по предупреждению коррупции (производственное собрание)	Проведено общее собрание работников ДОО (Протокол № 03 от 30.08.2022г.)
2.4.13	Отчет организатора ПДО услуг за учебный год.	Отчет за 2021-2022 учебный год размещен на официальном сайте ДОО в сети «Интернет»
2.5.1.	Принятие мер о порядке обработки поступающих в ГБДОУ сообщений о коррупционных проявлениях	Сообщения не поступали
2.5.2.	Анализ жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников ДОО с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	Жалобы за период с 01.01.2022г. по 14.12.2022г. не поступали

Заведующий ГБДОУ №13



(Handwritten signature)

Л.П.Романчина