



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ КРОНШТАДТСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД №13 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
КРОНШТАДТСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Главе администрации
Кронштадтского района
Санкт-Петербурга

Довганюку О.А.

197760, г. Санкт-Петербург,
г. Кронштадт, пр. Ленина, д. 49
Телефон/факс: 8(812) 311-27-15, 435-07-32

E-mail: spdou13@yandex.ru
ОКПО 53210068 ОГРН 1027808866216
ИНН/КПП 7818010844/784301001

на № _____ от _____

от 18 июня 2022 № 98

Отчет

по реализации положения статьи 13.3 Федерального закона 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в государственном учреждении, подведомственном администрации Кронштадтского района Санкт-Петербурга Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 13 комбинированного вида Кронштадтского района Санкт-Петербурга
Дата составления отчета 14.06.2022г.

| № п/п | Наименование учреждения | ГБДОУ детский сад № 13 Кронштадтского района СПб |
|-------|--|--|
| | Положение части 2 статьи 13.3 Федерального закона 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» | Меры по реализации положения, принятые учреждением |
| 1. | Определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений | 1.Издан Приказ № 121-Д от 25.08.2021 «О создании антикоррупционной комиссии и мероприятиях антикоррупционной направленности в ДОУ» 2.Определены ответственные лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений по площадкам: - пр. Ленина, д.49 – Андерсон Н.В., заместитель заведующего; - ул. Широкая, д.20 – Владимирова Е.В., старший воспитатель 3.Издан Приказ № 140 -Д от 01.09.2021 «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции». |
| 2. | Сотрудничество организации с правоохранительными органами | - |
| 3. | Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на | Проведен анализ действующих нормативно-правовых актов ДОУ, подлежащих проверке на коррупциозность: - сформирован пакет документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по |

| | | |
|----|---|---|
| | обеспечение добросовестной работы организации | предупреждению коррупционных проявлений; - проведена оценка должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений; - организован систематический контроль за выполнением условий государственных контрактов, за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с государственными контрактами; - обеспечена работа органов самоуправления, обладающая комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения распределения средств стимулирующей части фонда оплаты труда; - организованы и проведены беседы на предмет антикоррупционного образования работников ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников: - на собраниях трудового коллектива, педагогических часах; - родительские собрания с целью разъяснения политики дошкольного учреждения в отношении коррупции. |
| 4. | Принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации | Принято общим собранием работников ГБДОУ детский сад №13 Кронштадтского района Санкт-Петербурга от 08.10.2019 протокол № 2 «Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников» протокол |
| 5. | Предотвращение и урегулирование конфликта интересов | 1. Обновление стендов с информацией о перечне, содержании и нормативной базе по вопросу предоставления гражданам платных образовательных услуг на 2021-2022 учебный год противодействию коррупции. |
| 6. | Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов. | 1. На сайте ДОУ размещены самоанализ работы ДОУ и ежегодные отчеты о поступлении и расходовании финансовых средств за предшествующий календарный год, а также обновляется информация о работе учреждения. |

Заведующий ГБДОУ №13



Л.П. Романчина