



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ КРОНШТАДТСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД
№13 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
КРОНШТАДТСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

197760, г. Санкт-Петербург, г. Кронштадт,
пр. Ленина, д 49
Телефон: 8-812-311-27-15, факс 8-812-311-27-15

E-mail: spdou13@yandex.ru
ОКПО 53210068 ОГРН 1027808866216
ИНН/КПП 7818010844/784301001
от 31.01.2020г. № 38

Администрацию
Кронштадтского района
Санкт-Петербурга

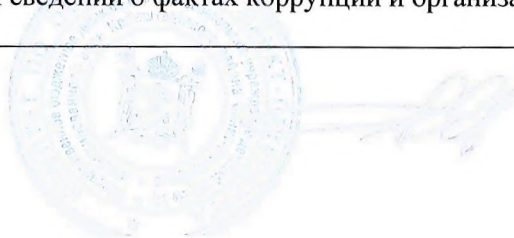
ОТЧЕТ
по выполнению мероприятий Плана работы ГБДОУ детский сад №13 Кронштадтского района СПб
по противодействию коррупции за 2019год

№, п/п <i>(указывается в соответствии с номером пункта плана)</i>	Мероприятия <i>(указываются наименования мероприятия в соответствии с Планом)</i>	Информация о выполнении
1.1.1	Анализ действующих нормативно-правовых актов ГБДОУ, подлежащих проверке на коррумпированность	Проверено
1.1.2.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов ГБДОУ	Проверено, соответствует
1.1.3.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Разработаны и введены в действие
1.2.1.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Издан Приказ № 125-Д от 26.08.2019г. «О мерах по предупреждению незаконного сбора средств от родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ»
1.2.2.	Организация и проведение антикоррупционного образования работников	Проведены беседы на общих собраниях работников ДОУ (27.08.2019г.)
1.2.3.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях, педагогических советах.	Вопросы были рассмотрены на установочном педагогическом совете №01, от 29.08.2019г.
1.2.4.	Работа комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.	Заседание комиссии, Протокол №2 от 08.10.2019г.

1.2.5.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	В течении 2019г. не выявлено нарушений.
2.1.1.	Информационное взаимодействие руководителей ДОО с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	Отсутствует, т.к. нарушений не выявлено
2.2.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий государственных контрактов.	Проводиться систематический контроль, нарушений не выявлено
2.2.2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с государственными контрактами	Проводиться систематический контроль
2.3.1.	Организация систематического контроля за выполнением работ по обслуживанию здания ГБДОУ	Проводиться систематический контроль, нарушений не выявлено
2.3.2.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств местного бюджета, государственного имущества, финансово-хозяйственной деятельностью ГБДОУ, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств; - распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	Все мероприятия осуществляются в рамках законодательного поля РФ
2.4.1.	Использование прямых телефонных линий с руководством отдела образования, ГБДОУ в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией ГБДОУ.	Не осуществлялись, т.к. нарушения не выявлены
2.4.2.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Один раз в м-ц работа комиссии по распределению стимулирующих выплат, премий материальной помощи (оформление Протокола)
2.4.3.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики дошкольного учреждения в отношении коррупции (воспитатели по мере поступления заявлений и обращений)	Проведены: 13.02.2019г, проведение родительских собраний на группах; 02.10.2019 общесадовские, групповые родительские собрания
2.4.4.	Создание единой системы оценки качества воспитания и обучения с использованием процедур: - аттестация педагогических и руководящих кадров; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности ДОО: инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов; - создание системы информирования о качестве образования в ГБДОУ; - создание единой системы критериев оценки качества воспитания и обучения (результаты, процессы, условия)	Проводилась согласно плана в течении года
2.4.5.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в ГБДОУ	Контроль проводился в течении года. Нарушений не выявлено
2.4.6.	Осуществление контроля за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных дополнительных образовательных услуг	Предоставление услуг осуществляется в рамках законодательного поля РФ и

		установленных локально-нормативных актов ДОУ. Нарушений не выявлено
2.4.7.	Обновление стендов с информацией о перечне, содержании и нормативной базе по вопросу предоставления гражданам платных образовательных услуг на 2019-2020уч.г.	Вся информация размещена на официальном сайте ДОУ в сети «Интернет» и на информационных стендах ДОУ
2.4.8.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ГБДОУ при организации работы по вопросам охраны труда.	Контроль проводится постоянно, проведены инструктажи по ОТ 28.08.2019г.
2.4.9.	Размещение публичного отчета об итогах прошедшего учебного года, самоанализа работы ГБДОУ и ежегодных отчетов о поступлении и расходовании финансовых средств за предшествующий календарный год и на сайте ГБДОУ	Размещение производится систематически и своевременно
2.4.10	Обновить сайт учреждения и стенды со следующей информацией: - копия лицензии учреждения на образовательную деятельность; - положение о порядке комплектования и приёма будущих воспитанников в детский сад; - режим работы учреждения; - график и порядок приёма граждан заведующим детского сада по личным вопросам; - план по антикоррупционной деятельности.	Размещение производится систематически и своевременно
2.4.11	Проведение отчётов заведующего детским садом перед родителями воспитанников (родительский комитет)	Осуществляется на родительских собраниях и на официальном сайте ДОУ в сети «Интернет» и на информационных стендах ДОУ
2.4.12	Отчёт заведующего детским садом перед работниками о проводимой работе по предупреждению коррупции (производственное собрание)	Проведено общее собрание работников ДОУ (Протокол № 03 от 30.12.2019г.)
2.4.13	Отчёт организатора ПДО услуг за учебный год.	Срок исполнения до 05.03.2020г. за 2018-2019 учебный год, отчёт будет размещён на официальном сайте ДОУ в сети «Интернет»
2.4.14	Проведения дня, посвящённого Международному дню антикоррупции	09.12.2019г. на официальном сайте ДОУ в сети «Интернет» и на информационных стендах ДОУ
2.5.1.	Принятие мер о порядке обработки поступающих в ГБДОУ сообщений о коррупционных проявлениях	Сообщения не поступали
2.5.2.	Анализ жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников ДОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	Жалобы за период с 01.01.2019г. по 31.12.2019г.не поступали

Заведующий ГБДОУ №13



Л.П.Романчина