

# ПЛАН РАБОТЫ НА 2018- 2019 УЧЕБНЫЙ ГОД

---



Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детского сада № 13  
комбинированного вида Кронштадтского района г. Санкт-Петербурга

**Принят**  
на собрании  
трудового коллектива  
Протокол №1  
от «30» августа 2018 г.

**Одобен**  
на педагогическом совете  
Протокол №1  
от «29» августа 2018 г.



**Утверждаю:**  
Заведующий ГБДОУ № 13  
Л.П. Романчина  
«30» 08 2018 г.

**ПЛАН РАБОТЫ  
НА 2018-2019 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Государственного бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения Детского сада № 13 комбинированного вида  
Кронштадтского района города Санкт-Петербурга

### **Анализ работы организации за 2017-2018 учебный год**

ГБДОУ расположено в 2-х зданиях: ул. Широкая, д.20 и пр. Ленина д.49, в которых функционировало 11 групп:

1 группа общеразвивающая для детей от 2 до 3 лет,  
1 группа общеразвивающая для детей от 1 до 3 лет кратковременного пребывания;

5 групп общеразвивающих для детей от 3 до 8 лет,  
3 группы для детей с тяжелыми нарушениями речи,  
1 группа для детей с ЗПР.

Списочный состав воспитанников 220 человека. ГБДОУ работает пять дней в неделю с 7.00 до 19.00 часов.

Кадрами учреждение в основном укомплектовано.

Из 25 работающих педагогов 14 имеют высшее образование, 10 средне-специальное, 1 педагог – Короткая Л.А. имеет начальное профессиональное образование и проходит обучение в Гатчинском педагогическом училище.

**Высшую** квалификационную категорию имеют 16 педагогов, **первую** квалификационную категорию – 9 педагогов, без категории – 1 педагог. За прошедший год аттестацию прошли 6 педагогов, из них 2 на высшую категорию, 4 на первую.

Педагогический коллектив имеет награды:  
государственные – 3,  
отраслевые – 5,  
региональные – 5.

В течение 2017-2018 года ГБДОУ реализовывало:

Образовательную программу дошкольного образования ДОУ на 2017-2018 гг.;

Парциальные:

«Приобщение детей к истокам русской культуры» О.Л. Князевой;

«Основы безопасности детей» Р.В. Стеркиной;

«Программа экологического воспитания» С.В. Николаевой;

«Воспитание здорового ребенка» М.Д. Маханевой;

«Программа развития детей дошкольного возраста в детском саду» О.С. Ушаковой;

«Театр, творчество, дети» Н.Ф. Сорокина, Л.Г. Милонович.

Коррекционные программы:

Адаптированная программа на 2017-2018 учебный год.

Парциальные:

«Программа обучения и воспитания детей с фонетико-фонематическим недоразвитием речи (старшая группа детского сада) Т.Б. Филичиной, Г.В. Чиркиной;

«Программа коррекционно-развивающей работы в логопедической группе детского сада для детей с общим недоразвитием речи» (с 4 до 7 лет) Н.В. Нищевой;

«Коррекционное обучение детей пятилетнего возраста с ОНР» Т.Б. Филичиной, Г.В. Чиркиной.

Вариативные технологии, направленные на коррекцию речи и развитие личности ребенка:

«Подготовка детей к школе с общим недоразвитием речи в условиях детского сада» Т.Б. Филичиной, Г.В. Чиркиной;

«Учимся читать и писать правильно» Н.В. Глинка;

«Развивающие игры» Б.П. Никитиной;

«Развивающие игры» В.В. Воскобовича;

«Занимательные игры» З.А. Михайловой;

«В первый класс без дефектов речи» Т.А. Ткаченко;

«Знакомлюсь с математикой» З.А. Серовой;

«Сказкотерапия» Т. Д. Зинкевич-Евстигнеева;

«Театр - творчество - дети» Н. Д. Сорокиной;

ТРИЗ;

«Мнемотехника»;

«Технологии валеологического развития ребенка в дошкольном образовательном учреждении» Л.Г. Татарниковой;

«Первые шаги» Г.Т. Алифановой;

Авторская технология «Город радости» ДООУ № 140 Выборгский район СПб; Детям о Кронштадте (опыт ДООУ № 1);

Здоровьесберегающие технологии и ИКТ-технологии.

В 2017-18 учебном году педагогическая работа учреждения была направлена на решение следующих годовых задач:

1. Охрана жизни и укрепления здоровья детей.
2. Создание условий в ДООУ в соответствии с ФГОС.
3. Совершенствование системы коррекции и психологического сопровождения детей с ОВЗ.
4. Обогащение социального опыта ребенка через реализацию игровых проектов.
5. Активизация работы детского сада и семьи по духовно-нравственному и патриотическому воспитанию детей.

Планирование и реализация задач коллектива выстраивались в соответствии с Образовательной программой ГБДОУ. Постоянно осуществлялся контроль за выполнением учебно-воспитательной работы. Регулярно проверялись календарные планы воспитателей, посещались занятия, отдельные режимные моменты, проводились проверки знаний детей через беседы, просмотры детских работ.

Методическая работа была направлена на повышение профессионального мастерства каждого педагога, на развитие творческого потенциала педагогического коллектива и эффективности образовательной

деятельности. Уровень владения педагогами реализуемых программ и технологий достаточно высок. Повышение профессионального образования педагогов проводилось в соответствии с планом повышения квалификации.

В течение учебного года закончили курсы повышения квалификации:  
в ИРО СПб по работе с детьми с ОВЗ – 1 педагог Яушкина Е.Н.,  
в ЦРИиМ СПб по работе с детьми с ОНР – 1 педагог Крмилицына Е.С.,  
в ИРО СПб Профессиональный стандарт «Педагог» - 4 педагога: Катасонова Я.А., Вихрова А.С., Свиркова Д.К., Килеп Я.В.,  
в ИРО СПб по работе с детьми с ЗПР – 2 педагога: Суркова А.М., Некрасова С.Ж.,  
в ИМЦ Кронштадтского р-на СПб - ИКТ-технологии – 3 педагога: Феоктистова Н.С., Громова Н.Г., Костицына С.А.,  
в ИРО СПб - ИКТ-технологии – 2 педагога: Килеп Я.В., Суркова А.М.

Нуждаются в курсах по ИКТ: 15 – педагогов, из них 5 планируется обучить в 2018 году.

Все 25 педагогов и административный состав ДООУ прошли курсы по оказанию первой медицинской помощи.

В семинарах по инновационным формам работы в условиях реализации ФГОС приняли участие 6 педагогов.

Вебинары прослушали 2 педагога – Кормилицына Е.С. и Куркина С.В.

В ежегодных районных педагогических чтениях приняло участие 2 педагога.

В течение учебного года была обеспечена реализация требований ФГОС к развивающей предметно-пространственной среде групп, консультационная методическая поддержка педагогов по вопросам реализации ООП ДО в контексте ФГОС. Обеспечено непрерывное образование и рост профессионального мастерства педагогов в соответствии с Профессиональным стандартом «Педагог» Активизировалась работа на сайте ГБДОУ.

По результатам учебного года отмечается высокая реализация творческого потенциала педагогов:

- участник районного конкурса «Воспитатель года» Черкасова Е.И.;
- участие в районном конкурсе методических разработок «Диссеминация передового педагогического опыта» - лауреат (3 место) Черкасова Е.И.;
- участие в районном педагогическом конкурсе «Нравственный подвиг» - победитель Широкова С.Б.;
- участие в XIII Всероссийском конкурсе «За нравственный подвиг учителя» - С.Б. Широкова;
- участие в Петербургском конкурсе «Воспитатели России» - Кормилицына Е.С., Широкова С.Б. (финалист конкурса).
- участие в районном этапе детского городского конкурса патриотической песни: "Я люблю тебя Россия!" в номинации: «ЮИД-вчера, сегодня, завтра!» агитбригада воспитанников под руководством

музыкального руководителя Т.В. Фурменковой, воспитателей Громовой Н.Г., Костицыной С.А.– победитель конкурса;

- участие в городском конкурсе патриотической песни: "Я люблю тебя Россия!" в номинации: «ЮИД-вчера, сегодня, завтра!» агитбригада воспитанников под руководством музыкального руководителя Т.В. Фурменковой, воспитателей Громовой Н.Г., Костицыной С.А.;
- участие в районном творческом конкурсе «Наш город - наш дом» - 32 воспитанника - из них 18 победителей в разных номинациях;
- участие в районном фестивале-конкурсе театрального искусства «Шире круг» - театральный коллектив группы Карусель под руководством музыкального руководителя Т.В. Фурменковой, воспитателей Громовой Н.Г., Костицыной С.А - победитель и обладатель диплома «Лучший спектакль»;
- участие в районном фестивале «Солнечные лучики» Т.В. Фурменкова, С.Б. Широкова.
- участие в районном фестивале-конкурсе «Праздник спортивного танца» в номинации «Танец с предметами» - победитель танцевальный коллектив под руководством Килеп Я.В., Фурменковой Т.В.
- участие в XII выставке-конкурсе «Кронштадтская Снегурочка» в Центре музейной педагогики в Музее истории Кронштадта – 3 диплома победителя воспитанников, благодарственные письма получили 11 педагогов;
- участие в районном конкурсе чтецов «Украсим мир стихами» - воспитанники Куркиной С.В., Феоктистовой Н.С., Катасоновой Я.А., Громовой Н.Г., Кормилицыной Е.С.: победители – Харитоновна Анна, Байшева Мария, Кондрашова Виктория, Гасянец Тимур.

Такое количество побед характеризует творческий подход к реализации поставленных задач ФГОС ДО.

В течении 2017-2018 года 6 педагогов разработали и внедрили в работу свои авторские методические разработки.

### **Анализ уровня образовательной деятельности с детьми.**

Содержание образовательного процесса выстроено в соответствии с Образовательной программой ГБДОУ № 13 на основе Примерной общеобразовательной программы дошкольного образования с учетом ФГОС ДО.

Цели программы реализуются в процессе разнообразных видов деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, музыкально-художественной.

Отслеживание уровней развития детей осуществляется на основе педагогической диагностики. Формы проведения: наблюдения, игровые задания. Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высокими и средними уровнями развития, что говорит об эффективности педагогических процессов в ГБДОУ.

В течение учебного года учреждение реализовывало Образовательную программу ДООУ, Адаптированную программу ДООУ и ряд дополнительных программ. Уровень владения педагогами реализуемых программ разнится из-за значительного процента начинающих педагогов. Программа усвоена в полном объеме.

В это учебном году получили логопедическую помощь 50 детей, помощь учителя-дефектолога – 15 детей, помощь педагога-психолога – 190 детей. Результатом осуществления воспитательно-образовательного процесса явилось качественная подготовка детей к обучению в школе. Готовность воспитанников к обучению в школе характеризует достигнутый уровень психологического развития на кануне поступления в школу. Качество образовательной работы постоянно совершенствуется. По результату работы отмечено, что всеми педагогами достигнуты положительные результаты.

Из ГБДОУ выпущено в школу 35 воспитанников.

**Уровень подготовки детей в школу (по данным психолога):**

Результаты диагностики (по Методики исследования уровня готовности детей к обучению в школе Л.А. Ясюковой):

Уровень	Период	
	Начало года (35)	Конец года (35)
Высокий	-	2
Хороший	6	10
Средний	16	11
Средний-хороший	11	11
Низкий	2	1

Уровень развития детей ГБДОУ по результатам итоговой диагностики: продвижение у 100% воспитанников учреждения. Диагностика проведена педагогами-психологами Коротковой Е.В., Сурковой А.М.

**Материально-техническая база ДООУ.**

В учреждении создана предметно-развивающая среда, соответствующая требованиям ФГОС и санитарным требованиям. За период 2017-2018 года материально-техническая база учреждения значительно укрепилась, приобретены:

- шкафы для детской одежды,
- детские кровати из массива сосны,
- детские столы со столешницами, регулируемые угол наклона для удобного письма, чтения и рисования;
- детские стулья с хохломской росписью для музыкальных залов;
- столы с хохломской росписью для музыкальных залов;
- наборы мобильной, многофункциональной мебели в кабинеты специалистов – учителя-логопеда, учителя-дефектолога;
- оборудование для сенсорной комнаты;
- музыкальные инструменты для детского оркестра;

- шумовые музыкальные инструменты;
- народные музыкальные инструменты;
- музыкальные центры;
- передвижные магнитные доски;
- детские игровые наборы;
- методические пособия;
- рабочие тетради для освоения ОП ДОУ;
- канцелярские товары;
- увлажнители воздуха для групповых помещений, залов и кабинетов специалистов;
- электросушилки для просушки детской одежды;
- хозяйственные товары;
- бытовая техника – холодильники, пароочистители;
- компьютерная техника – МФУ, моноблоки, ламинаторы, брошюровщики;

предметно-развивающая среда групп обогатилась оборудованием, созданным руками педагогов и родителей воспитанников. Требуется приобретение ноутбуков, интерактивных досок.

В течение учебного года было приобретено и размещено необходимое оборудование для обеспечения доступной среды для инвалидов и людей с ОВЗ. Благодаря этому площадка по адресу Широкая, 20 стала доступной, а площадка по адресу пр. Ленина, дом 49 условно доступной (из-за специфики строения здания), для инвалидов и людей с ОВЗ.

### **Состояние здоровья детей и безопасность.**

Основная задача взрослых - сохранить и улучшить здоровье детей. В дошкольном возрасте работа по сохранению здоровья осуществляется совместно родителями, педагогами и всеми сотрудниками ДОУ. Она включает в себя профилактику заболеваемости, травматизма, закаливание детей, соблюдение правил СанПиНа.

#### **Группы здоровья Май 2017 (списочный 220)**

	I	II	III	IV-V
Ленина, 49:	14	72	29	0
Широкая, 20:	12	74	19	0
Общий показатель:	26	146	48	0

	Ленина, 49:	Широкая, 20:	общий показатель:
Форма 30	30	19	49
Инвалиды	0	0	0
ЧБД	0	2	2



Таблица заболеваемости детей

ВСЕГО ПО ДОУ	2016-2017 уч.год	2017-2018 уч.год
ВСЕГО	466	476
ОРВИ	407	419
Инфекционная заб-ть	15	20
Прочие	44	37
Ф-30	34	49
Списочный состав	220	220
Показатель заболеваемости по ДОУ	2088,15	2163

В целом по учреждению в сравнении с прошлым годом заболеваемость выросла на 4%. Но хочется отметить, что на площадке Широкая, 20 наблюдается снижение заболеваемости с 2028,5 до 1676,0, в том числе и за счет реализации системы здоровые берегающих технологий и внедрению методических разработок Фурменковой Т.В. и Кормилицыной Е.С.

Исходя из полученных данных по заболеваемости можно сделать вывод, что работу по снижению заболеваемости и укреплению здоровья воспитанников в ДОУ надо совершенствовать. С этой целью необходимо больше внимания уделять профилактической работе: закаливанию, дыхательной гимнастике в игровой форме, способствующей укреплению носоглотки, привлекать родителей к профилактике простудных заболеваний в домашних условиях.

В ГБДОУ разработаны мероприятия по противопожарной безопасности, по охране труда и антитеррористической деятельности. В соответствии с системой стандартов, безопасности труда в ГБДОУ проводится работа по охране труда и технике безопасности. С вновь поступившими сотрудниками проводится вводный инструктаж. Повторные инструктажи проводятся один раз в шесть месяцев и заносятся в книгу инструкций под роспись. Проведена процедура СОУТ.

По противопожарной безопасности имеются планы эвакуации, размещенные на первом и втором этажах. Смонтирована автоматическая пожарная сигнализация. Составляются акты и проводятся испытания спортивного инвентаря, акты-разрешения на проведение занятий в физкультурном зале, акты гидравлического испытания резиноканевых пожарных рукавов. Имеется в наличии 29 огнетушителей, размещенных согласно требованию Госпожнадзора.

В соответствии с законом РФ о борьбе с терроризмом, разработаны обязанности работников при организации эвакуации воспитанников на случай возникновения чрезвычайной ситуации. Имеются планы эвакуации, план мероприятий и приоритетных мер по предупреждению терроризма в ГБДОУ.

В информационных уголках для родителей представлена информация по пожарной безопасности, по предупреждению терроризма и безопасности дорожного движения. В течение года проводилась активная работа по обучению воспитанников правилам дорожной и пожарной безопасности.

В течении учебного года прошли интересные встречи и интерактивные уроки для детей в рамках социального партнерства с организациями Кронштадтского района:

Интерактивная игра «Знакомство с правилами дорожного движения» с участием инспектора по пропаганде безопасности дорожного движения ОГИБДД ОМВД России по Кронштадтскому району г. Санкт-Петербурга;

Вечер досуга «Его величество - Электричество» с участием представителя ОНД и ПР Кронштадтского района УНДПР ГУ МЧС России по СПб;

Интерактивный урок «Юные пожарные» с участием представителя ОНД и ПР Кронштадтского района УНДПР ГУ МЧС России по СПб.

Уважение прав воспитанника, родителя и работника – одна из базовых ценностей нашего учреждения. Поэтому политика администрации ГДОУ направлена на то, чтобы возникающие конфликты продуктивно разрешались, проблемные ситуации всесторонне обсуждались. Поэтому в ДООУ созданы и функционируют Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений на каждой площадке.

В отношении детей со специальными потребностями в обучении наша задача заключается в создании условий для их комплексного психолого-медико-педагогического сопровождения в образовательном пространстве. Для этого в начале года разрабатываются индивидуальные учебные планы для таких воспитанников, в течение года проводятся психолого-медико-педагогические консилиумы, в случае необходимости обучение выстраивается по индивидуальному маршруту.

### **Организация работы с семьей.**

Усилие педагогического коллектива были направлены на то, чтобы совершенствовать подходы в работе с родителями, найти более эффективные формы взаимодействия.

Взаимодействие педагогов и родителей осуществляется через создание единого пространства СЕМЬЯ-ДЕТСКИЙ САД, в котором всем участникам комфортно, уютно, комфортно, интересно, полезно. В течении года в ДООУ решались задачи повышения педагогической культуры родителей, привлечение их к участию в жизни ДООУ, предоставление родителям информации о деятельности учреждения. Наглядная агитация для родителей носила разноплановый характер: групповые стенды, ширмы, стенд объявлений. Смена материала имела как сезонный характер, так и определенную педагогическую направленность в каждой возрастной группе. Наглядная агитация была представлена их педагогическими задачами. Обще садовская наглядная агитация была представлена согласно задачам годового

плана. В наглядной агитации добивались: эстетичности оформления, достоверности материала, привлекали как практический, так и теоритический материал. В ДОУ функционируют как групповые родительские комитеты, так и общий родительский комитет.

Вся работа детского сада строилась на:

- Установлении партнерских отношений с семьей каждого воспитанника;
- Объединении усилий для развития и воспитания детей;
- Создании атмосферы общности интересов, эмоциональной взаимоподдержки и взаимопроникновения в проблемы друг друга;
- Активизации и обогащении воспитательных умений родителей, поддержки их уверенности в собственных педагогических возможностях.

Групповые собрания проводились 4 раза в год. Обще садовские собрания 2 раза в год.

В ДОУ использовались эффективные формы работы с родителями. В соответствии с ФГОС были организованы совместные проекты: «Домашние питомцы», «Мой любимый город», «Огород на окне», «В мире сказок», «Снегурочки бывают разные», «Моя семья», «Наши добрые сказки».

Выводы: взаимодействие ДОУ с семьями воспитанников носит систематический плановый характер, новые формы взаимодействия, такие как проектная деятельность, партнерские отношения в процессе воспитания детей позволили сблизить педагогов, родителей и детей.

### **Взаимодействие ГБДОУ с другими организациями.**

В учреждении создана открытая система сотрудничества ГБДОУ с социальными партнерами (Детская поликлиника, школа № 423, ДДТ «Град чудес», Детская библиотека, Детская филармония, Музей истории Кронштадта, Театр Санкт-Петербурга и др.). Социальное партнерство строится на основе договора взаимного сотрудничества и плана работы. Все запланированные мероприятия проведены. Все это позволяет успешно реализовывать свою деятельность, развиваться, выстраивать единое информационно-образовательное пространство, которое является залогом успешного развития и адаптации ребенка в современном мире. Детский сад выступает в роли активного помощника семье в обеспечении единого образовательного пространства **ДЕТСКИЙ САД – СЕМЬЯ – СОЦИУМ**, способствующего качественной подготовке ребенка к дальнейшему обучению в школе, воспитанию, развитию его индивидуальных возможностей.

### **Вывод:**

Анализ выполнения годового плана показал правильность выбранных педагогическим коллективом приоритетов. В целом задачи годового плана по выполнению образовательного стандарта с детьми выполнены:

отмечена положительная динамика, активность и творчество педагогов в создании игровой и развивающей среды. В группах обновлены почти все центры развития. Предметно-пространственная среда способствует всестороннему развитию дошкольников. Значительно улучшилась материально-техническая база учреждения. Повысился уровень компетентности педагогов ГБДОУ в умении проектировать и организовывать образовательный процесс в соответствии с ФГОС. Активизировалась работа по использованию электронных образовательных ресурсов. Работа по укреплению здоровья детей остается актуальной. Необходимо повышение компетентности детей и родителей в вопросах экологической культуры и здоровья детей. Партнерские отношения с организациями района показали свою актуальность и возможность дальнейшего развития. С целью повышения качества образовательного процесса необходимо совершенствовать подходы реализации ОП и систему внутреннего мониторинга качества образования.

Анализируя в выполнении годового плана за учебный год, исходя из задач, поставленных в Программе развития ГБДОУ, требований ФГОС ДО, требованиями Профессионального стандарта педагога приоритетными задачами на 2018-2019 учебный год коллектив определяет следующие задачи:

#### **Задачи на 2018-2019 учебный год.**

##### **1. Повышение профессиональной компетенции педагогов ДОУ:**

- Школа профессионального роста;
- Курсы;
- Самообразование;
- Участие в инновационных проектах;

##### **2. Обеспечение охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, их эмоционального благополучия:**

- Реализация системы профилактических мероприятий совместно с родителями;
- Повышение качества прогулок;
- Интеграция задач физкультурно-оздоровительной работы в различные виды деятельности;

##### **3. Повышение качества образовательного процесса:**

- Создание благоприятной среды для развития индивидуальностей дошкольников;
- Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи;
- Внедрение инновационных программ и технологий;

##### **4. Активизация работы по взаимодействию ДОУ, семьи и школы по формированию психологической готовности к обучению через внедрение новых форм взаимодействия;**

**5. Продолжение работы по совершенствованию системы внутреннего мониторинга качества образования.**

**6. Укрепление материально-технической базы ДОУ, оснащение среды обучения в соответствии с требованиями ФГОС ДО.**

**Образовательные программы и педагогические технологии.**

<b>№</b>	<b>Название</b>	<b>Кто использует</b>
1.	Образовательная программа дошкольного образования ГБДОУ №13 на 2018-2019 гг.	Все группы, специалисты
2.	Образовательная программа дошкольного образования, адаптированная к детям с ОНР ГБДОУ № 13 на 2018-2019 гг.	Уч. логопеды, педагоги-психологи.
3.	Образовательная программа дошкольного образования, адаптированная к детям с ЗПР ГБДОУ № 13 на 2018-2019 гг.	Уч. логопеды, педагоги-психологи, дефектолог.
<b>Парциальные программы и технологии</b>		
1.	«Примерная основная общеобразовательная программа дошкольного образования»	Все педагоги
2.	«Примерная адаптированная основная образовательная программа для детей с ТНР (общим недоразвитием речи) 3-7 лет Н.В. Нищева.	Логопеды
3.	«Коррекционно-развивающее обучение и воспитание» Е.А. Ежанова, Е.А. Стребелева.	Дефектолог
4.	«Коррекционное обучение детей пятилетнего возраста с ОНР» Т.Б. Филичева, Г.В. Чиркина	Логопеды
5.	«Развитие речи в детском саду» (по возрастам) В.В. Гербова	Все группы
6.	«Основы безопасности детей дошкольного возраста» О.Л. Князева, Р.Б. Стеркина	Все группы
7.	«Приобщение детей к истокам русской народной культуры» О.Л. Князева, М. Маханева	Все группы
8.	«Программа социально-эмоционального развития «Я.ТЫ.МЫ.» О.Л. Князева, Р.Б. Стеркина	Педагоги-психологи
9.	«Программа экологического воспитания в детском саду» С. Николаева	Все группы
10.	«Театр – творчество – дети» Н.Ф. Сорокина	Студия
11.	«Ритмическая мозаика» А.И. Буренина	Муз. руководитель
12.	«Музыкальные шедевры» О.Г. Радынова	Муз. руководитель
13.	«Кроха» Г.Г. Григорьева, Н.П. Кочетова	Ясли
14.	«Топ-хлоп, малыши» А.И. Буренина	Муз. руководитель
15.	«Занимательные игры» З.А. Михайлова	Средняя, старшая, подготовительная гр.

**Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детского сада № 13  
комбинированного вида Кронштадтского района г. Санкт-Петербурга**

16.	«Развивающие игры» В.В. Воскобовича	Студия, старшая, подготовительная гр.
17.	«Развивающие игры» Б.П. Никитина	Средняя, старшая, подготовительная гр.
18.	«Психогимнастика» по Чистяковой	все группы, специалисты
19.	«Словом душа растет» Н.А. Уликова	все группы
20.	«Мнемотехника»	Старшая, подготовительная гр., специалисты
21.	«ТРИЗ»	Подготовительная гр., специалисты
22.	«Логоритмика». Г.А. Волкова	Специалисты
23.	«Первые шаги» Г.Т. Алифанова	Все группы
24.	Программа укрепления здоровья детей в коррекционных группах»	Коррекционные группы, специалисты
25.	«Развивающая педагогика оздоровления» В.Т. Кудрявцев	Все группы, специалисты
26.	«Здоровый дошкольник» Ю.Ф. Змановский	Все группы
27.	«Знакомим дошкольников с правилами дорожного движения» (3-7) Т.Ф. Саулина	Дошкольные группы
28.	«Развитие игровой деятельности» (по возрастам 2-7) Н.Ф. Губанова	Все группы
29.	«Проектная деятельность дошкольников» Н.Е. Веракса	Воспитатели, специалисты
30.	«Детское художественное творчество» Т.С. Комарова	Воспитатели всех групп
31.	«Физическая культура в детском саду» (для разных возрастов) Л.И. Пензулаева	Воспитатели всех групп
32.	«Технология интерактивного обучения»	Специалисты
33.	«Информационно-коммуникационные технологии в ДОУ» И.И. Комарова	Все педагоги
34.	«Здоровьесберегающие технологии» (все виды гимнастики, Игротренинги, спортивные и подвижные игры, физзанятия.	Все педагоги

Сведения о педагогических кадрах ГБДОУ № 13 на 01.09.2018года.

Всего педагогов вместе с административным составом	Образование				Имеют квалификационную категорию								Стаж работы  Работающие пенсионеры  (Ф.И.О., должность)	
	высшее	среднее профессиональное	Начальное профессиональное	Обучается (кто, где)	высшая	первая	Без категории	до 1 года	1-3	3-5	5-10	10-15		свыше 15 лет
27	16	10	1	Гатчинское педагогическое училище - Короткая Л.А.; Центр креативной педагогики и психологии – Суркова А.М.	16	9	2	-	4	-	2	5	16	Юнкина Л.И. старший воспитатель; Моисеенко Л.М. воспитатель; Куркина С.В. воспитатель; Фурменкова Т.В. музыкальный руководитель; Короткова Е.В. педагог-психолог; Парафейник И.Д. воспитатель.

## I. Организация развивающего образовательного пространства ГБДОУ

№ п/п	Содержание работы	Ответственный	Срок	Отметка об исполнении
1	2	3	4	5
1.	<u>Ясельные группы</u> Игрушки и материалы для сенсорного развития.	Воспитатели группы Родительский комитет	В течение года	
2.	<u>Младшие группы</u> Игрушки и материалы для стимулирования двигательной активности; Выносной материал.	Воспитатели группы Родительский комитет	В течение года	
3.	<u>Средние группы</u> Игрушки и материалы для развития игровой деятельности; Выносной материал.	Воспитатели группы Родительский комитет	В течение года	
4.	<u>Старшие группы</u> Изготовление макета улицы города; Выносной материал.	Воспитатели группы Родительский комитет	В течение года	
5.	<u>Подготовительная группа</u> Материалы для познавательно-речевой деятельности, макеты климатических зон, материалы для творчества.	Воспитатели группы Родительский комитет	В течение года	
6.	<u>Музыкальные залы</u> Музыкальные игрушки и микрофоны.	Муз. руководители Фурменкова Т.В.	В течение года	



Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детского сада № 13 комбинированного вида Кронштадтского района г. Санкт-Петербурга

7.	<u>Физкультурный зал (Ленина ,49)</u> Балансиры и тренажёры.	Инструктор по ФИЗО	В течение года	
8.	<u>Методические кабинеты</u> Материалы по инновационным технологиям.	Старшие воспитатели Юнкина Л.И., Маркова А.В.	В течение года	
9.	<u>Психологические кабинеты</u> Игры и дидактические пособия.	Педагог-психологи Короткова Е.В., Гагиева А.М.	В течение года	
10.	<u>Логопедические кабинеты</u> Дидактические игры по лексическим темам и игровые модули, конструктор ТИКО.	Учителя-логопеды	В течение года	
11.	<u>Раздевалки и коридоры</u> Фотовыставки «Осеннее дерево», , «Праздники в моей семье».	Старшие воспитатели Юнкина Л.И., Маркова А.В.	В течение года	
12.	<u>Выставки детских рисунков и всех видов деятельности:</u> «Волшебница Осень»; «Рукавичка Деде Мороза»; «Мой любимый детский сад»; «Наши руки – не для скуки» (конкурс поделок для пополнения развивающей среды); «Книжки-малышки».	Старшие воспитатели Юнкина Л.И., Маркова А.В.	В течение года	
13.	<u>Акции:</u> Экологическая акция «Зеленая планета»; Акция, посвященная всемирному дню улыбки «Поделись улыбкой своей»; Экологическая акция «Берегите воду»;	Старшие воспитатели Юнкина Л.И., Маркова А.В.	В течение года	

Патриотическая акция «Мы помним, мы гордимся!».			
---	--	--	--

## II. Организация работы с кадрами

№/ п	Содержание работы	Ответственный	Срок	Отметка об исполнении
1	2	3	4	5
1	Аттестация кадров			
	1. Громова Н.Г воспитатель на высшую квалификационную категорию.		Октябрь	
	2. Суркова А.М. педагог-психолог на первую квалификационную категорию		Декабрь	
	3. Некрасова В.В. воспитатель на высшую квалификационную категорию		Январь	
	4. Костицына С.А. воспитатель на высшую квалификационную категорию		Февраль	
	5. Феоктистова Н.С. воспитатель на высшую квалификационную категорию		Март	
2.	1. Курсы повышения квалификации на основе требований Профессионального стандарта педагога (в соответствии с персонифицированной программой повышения квалификации)	Заместитель заведующего, старший воспитатель	Сентябрь-декабрь	
	2. Корпоративное обучение по вопросам внедрения Профессионального стандарта педагога	Заместитель заведующего, старший воспитатель	Октябрь-декабрь	
	3. Семинары-практикум (для начинающих) «Профессиональная коммуникация педагогов: учимся видеть проблемы»	Заместитель заведующего,	В течение года	

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детского сада № 13 комбинированного вида Кронштадтского района г. Санкт-Петербурга

		старший воспитатель		
3.	Дополнительные формы обучения 1. Короткая Л.А. Гатчинское педагогическое училище. 2. Суркова А.М. Центр креативной педагогики и психологии.		В течение года	
4.	Участие в методической работе района по интересам 1. Феактистова Н.С., Куркина С.В., Короткая Л.А. для воспитателей подготовительных групп 2. Парафейник И.Д., Моисеенко Л.М. для воспитателей ясельных групп. 3. Фурменкова Т.В. для музыкальных руководителей. 4. Иванова М.А, Шлейн С.Ж., Кормилицына Е.С для учителей-логопедов.		В течение года	
5.	Школа профессионального роста.	Старший воспитатель	В течение года	
6.	Педагогические советы 1. «Приоритетные направления образовательной политики ГБДОУ на 2018-2019 учебный год».	Все специалисты	Сентябрь	
	2. «Современный воспитатель. Какой он?»	Старший воспитатель	Ноябрь	
	3. «Роль современных педагогических технологий в формировании условий повышения качества образовательного процесса в ДОУ».	Старший воспитатель	февраль	
	4. «Реализация основных задач работы ГБДОУ за 2018-2019гг»	Заведующий ДОУ; старший воспитатель	Май	

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детского сада № 13 комбинированного вида Кронштадтского района г. Санкт-Петербурга

7.	Тематические проверки: 1. «Образовательная деятельность в соответствии с ФГОС»	Старший воспитатель	Октябрь, ноябрь	
	2. «Организация РППС в соответствии с ФГОС»	Старший воспитатель	Январь	
8.	Медико-психолого-педагогические совещания в группах  Итоги педагогической диагностики по продвижению каждого ребенка	Все специалисты.	Сентябрь, январь, май	
9.	Творческая лаборатория (для начинающих педагогов) «Имидж педагога как условие эффективного взаимодействия с семьями воспитанников»	Старший воспитатель	В течение года	
10	Консультации 1. Квест-технология как форма образовательного процесса.	Старший воспитатель	Сентябрь	
	2. Квиллинг в развитии мелкой моторики детей дошкольного возраста (Мастер-класс).	Куркина С.В. воспитатель	Сентябрь	
	3. Использование ребусов в логопедической работе.	Иванова М.А. учитель-логопед	Октябрь	
	4. Формирование уверенного поведения у детей.	Педагоги-психологи Короткова Е.В., Газиева А.М.	Ноябрь	
	5. Использование лэпбука в логопедической работе.	Кормилицына	Декабрь	

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детского сада № 13 комбинированного вида Кронштадтского района г. Санкт-Петербурга

		Е.С. Учитель-логопед		
	6. Музейная педагогика как средство формирования единого образовательного пространства ДОУ и семьи.	Старший воспитатель	Январь	
	7. Использование информационно-коммуникационных технологий в организации взаимодействия с семьями воспитанников.	Заместитель заведующего Широкова С.Б.	Февраль	
	8. Обзор новинок методической литературы	Старший воспитатель	Март	
	9. Организация закаливания летом.	Врач	Апрель	
11	Индивидуальные консультации По актуальным проблемам организации и планирования работы с детьми, оздоровительной работы, самообразованию для тех, кто аттестуется.	Заместитель заведующего, старший воспитатель, заведующий ДОУ, врач.	Сентябрь-май	
12	Открытые мероприятия			
	1. НОД Познавательно-исследовательская	Костицына С.А.	Октябрь	
	2. НОД Коммуникативная	Громова Н.Г.	Ноябрь	
	3. НОД Двигательная	Белоусова Т.А.	Ноябрь	
	4. НОД Коммуникативная	Суркова А.М.	Ноябрь	
	5. НОД Конструирования	Толстобова О.А.	Декабрь	
	6. НОД Познавательно-исследовательская	Костицына С.А.	Декабрь	
13	Рабочие совещания с педагогами и специалистами	Заведующий ДОУ, врач,		

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детского сада № 13 комбинированного вида Кронштадтского района г. Санкт-Петербурга

	-результаты текущего контроля за оздоровительной и образовательной деятельностью ГБДОУ.	медсестра	1 раз в месяц по мере необходимости	
	-анализ посещаемости (ежеквартально)	Старший воспитатель		
	- подготовка к праздникам вечерам досуга	Специалисты		
	-результаты подготовки к школе (совместно с учителями)	Педагоги групп, учителя начальных классов 423 школы		
	-обсуждение новых нормативных документов	Заведующий ДОУ		
	-соблюдение учебной нагрузки	Заместитель заведующего		
	-оформление результатов диагностики	Заместитель заведующего		
14	Инструктажи	Заместитель заведующего	Сентябрь	
	- «Охрана жизни и здоровья детей» - «Охрана труда»		Январь	
15	Конкурсы для педагогов			
	Лучший мастер-класс.	Заместитель заведующего, старший воспитатель	Октябрь	
	Лучший ЛЭП-БУК	Старший воспитатель	Ноябрь	

**Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детского сада № 13 комбинированного вида Кронштадтского района г. Санкт-Петербурга**

	Смотр-конкурс на лучшее оформление функциональных кабинетов (логопеды, дефектолог, психологи)	Заместитель заведующего, старший воспитатель	Февраль	
	Конкурс - игра – «Русская речь».	Старший воспитатель, учителя-логопеды	Апрель	
	Лучшая презентация для проведения НОД	Заместитель заведующего, старший воспитатель	Май	

### Ш. Руководство инновационной деятельностью

№ п/п	Направление работы	Тема	Ответственный	Срок	Отметка о выполнении
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Обобщение педагогического опыта	Воспитание любви к родному языку у современных дошкольников.	Кормилицына Е.С., воспитатель	Декабрь	
2.	Моделирование педагогического опыта	Работа с песком на световых столах.	Феоктистова Н.С., Куркина С.В.	Через год	
3.	Распространение передового опыта	Опыт работы по духовно-нравственному воспитанию «...здесь мама, здесь храм, здесь отеческий дом»	Широкова С.Б.	В течении года	

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детского сада № 13 комбинированного вида Кронштадтского района г. Санкт-Петербурга

4.	Внедрение а) Передовой опыт:	<p>«Физическое развитие раннего возраста»</p> <p>«Использование чистоговорок в логопедической работе с детьми страдающими ОНР»</p> <p>«Развитие речи через художественно-практическую деятельность»</p> <p>«Здоровьесберегающие технологии в образовательном процессе».</p> <p>«Работа с кинетическим песком»</p> <p>«Система работы по обучению дошкольников правилам дорожного движения и безопасному движению на дорогах» ГБДОУ № 8</p> <p>«Детям о Кронштадте» (из опыта ГБДОУ № 1)</p>	<p>Гуляева Н.В</p> <p>Кормилицина Е.С.</p> <p>Куркина С.В.</p> <p>Фурменкова Т.В.</p> <p>Гуляева Н. В.</p>	В течение года	
	б) Инновационные программы	<p>«Основы безопасности детей дошкольного возраста» Стеркина</p> <p>«Программа экологического воспитания в детском саду» Николаевой С.</p> <p>«Приобщение к истокам русской культуры» Князева О.Л.</p> <p>«Театр, творчество, дети» Сорокиной</p>	Все педагоги	В течение года	
	в) Инновационные технологии:	<p>«Программа коррекционно-развивающей работы в логопедической группе детского сада с общим недоразвитием речи» Н.В.Нищева</p> <p>Программа «Развитие речи детей дошкольного возраста в детском саду» О.С.Ушакова.</p> <p>«Развивающие игры» Воскобовича В.В.</p> <p>«Обучение грамоте детей с нарушениями речи» Кузнецовой Е.В. (подготовительные</p>	Все педагоги	В течение года	



Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детского сада № 13 комбинированного вида Кронштадтского района г. Санкт-Петербурга

		<p>группы)          «Игротренинг» Назарова (старшие группы)          «Сказкотерапия» Зинкевич (педагог-психолог)          «БОС-здоровье» (учителя-логопеды)          «Экспресс-обследование» Коноваленко В.В.          (учителя-логопеды)          «Мнемотехника» (воспитатели)          «Индивидуальная и подгрупповая работа по коррекции звукопроизношения» (учителя-логопеды)          «Развитие творчества детей в театрализованной деятельности» О.И.Уликова          -ТРИЗ          «Двигательный игротренинг для дошкольников» А.А.Потапчук          «Коррекционно-развивающие занятия» Алябьева          «Информационно-коммуникационные технологии»,          «Технология интерактивного обучения»          «Развитие игровой деятельности (по возрастам) Н.Ф. Губанова,          «Проектная деятельность дошкольника» Н.Е. Веракса,          «Знакомим дошкольников с правилами дорожного движения (3-7) Т.Ф Саулина,          «Развитие речи в детском саду» (по возрастам) В.В. Гербова.</p>			
--	--	---	--	--	--

#### IV. Контроль за образовательной и оздоровительной работой ДОУ

	Формы контроля	Тема	Объект контроля	Обсуждение результата контроля	Ответственный	Срок	Отметка о выполнении
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
1.	Предупредительный		Вихрова А.С. воспитатель; Свиркова Д.К.. воспитатель; Катасонова Я.А. воспитатель; Суркова А.М. учитель-дефектолог. Гусева А.А. воспитатель.	Рабочие совещания; Собеседования.	Заместитель заведующего, старший воспитатель	В течение года	

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детского сада № 13 комбинированного вида Кронштадтского района г. Санкт-Петербурга

2.	Тематический	Реализация требований ФГОС к развивающей среде.	Все педагоги и специалисты.	На педсовете	Заместитель заведующего, старший воспитатель.	Январь	
		Образовательная деятельность в соответствии с требованиями ФГОС.				Март	
3.	Смотры	Смотры участков по сезонам.	Все специалисты	На рабочем совещании	Заведующий ДОУ, старший воспитатель.	В течение уч. года	
		Смотры выносного материала для прогулок.	Все специалисты	На рабочем совещании	Заведующий ДОУ, старший воспитатель.	В течение уч. года	
4.	Вторичный контроль	Предметно-развивающее пространство ГБДОУ.	Все специалисты	На рабочих совещаниях	Заместитель заведующего, старший воспитатель.	В течение уч. года	
5.	Оперативный контроль (разовые целевые посещения)	Адаптация детей	Группы раннего возраста	На рабочих совещаниях	Заместитель заведующего	В течение уч. года	
		Охрана жизни, физического и психического	Все специалисты	На рабочих совещаниях	Заместитель заведующего, старший	В течение уч. года	

**Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детского сада № 13 комбинированного вида Кронштадтского района г. Санкт-Петербурга**

	здоровья			воспитатель		
	Выполнение режима дня	Воспитатели	На рабочих совещаниях	Заместитель заведующего, старший воспитатель	В течение уч. года	
	Выполнение режима двигательной активности	Воспитатели	На рабочих совещаниях	Заместитель заведующего, старший воспитатель	В течение уч. года	
	Организация питания	Все группы	На рабочих совещаниях	Заместитель заведующего, старший воспитатель	В течение уч. года	
	Организация прогулок	Все группы	На рабочих совещаниях	Заведующий ДОУ, старший воспитатель.	В течение уч. года	
	Организация системы оздоровления	Все группы	На рабочих совещаниях	Врач	В течение уч. года	
	Эффективность обучения педагогов и специалистов	Катасонова Я.А. Свиркова Д.К. Кормилицына Е.С. Иванова М.А. Суркова А.М. Некрасова С.Ж.	На рабочих совещаниях	Заместитель заведующего, старший воспитатель	В течение уч. года	

**Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детского сада № 13 комбинированного вида Кронштадтского района г. Санкт-Петербурга**

		Планирование	Все педагоги	На рабочих совещаниях	Старший воспитатель	В течение уч. года	
		Подготовка к родительскому собранию	Все группы, специалисты	На рабочих совещаниях	Старший воспитатель	В течение уч. года	
		Подготовка к аттестации	Аттестуемые	На рабочих совещаниях	Заместитель заведующего, старший воспитатель	В течение уч. года	
		Организация физкультурных досугов	Педагоги групп	На рабочих совещаниях	Старший воспитатель	В течение уч. года	
6.	Творческие отчеты	Педагогические идеи	Матвеева А.В., Яушкана Е.Н., Громова Н.Г. Газиева А.М. Суркова А.М.	К педсовету	Старший воспитатель	Май	
7.	Отчёты	Результативность работы	Все специалисты, воспитатели	К итоговому педсовету	Заведующий ДОУ, старший воспитатель.	В течение уч.года	
8.	Подготовка информации	По диагностике	Педагоги-психологи	МППС	Старший воспитатель	2 раза в год	
		По заболеваемости	М/сестра	Собеседование	Старший воспитатель	2 раза в год	
		По мониторингу	Педагоги-	МППС	Старший	2 раза в	

**Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детского сада № 13 комбинированного вида Кронштадтского района г. Санкт-Петербурга**

		освоения ОПДО	психологи,		воспитатель	год	
		По внедрению технологий	Куркина С.В., Феоктистова Н.С., Гуляева Н.В., Фурменкова Т.В., Кормилицына Е.С.	Собеседование	Старший воспитатель	2 раза в год	
9.	Собеседование	По проблемам	Вихрова А.С. Гусева А.А. Катасонова Я.А. Свиркова Д.К. Суркова А.М. Шувалова В.С.	Собеседование	Старший воспитатель	В течение уч.года	
		По аттестации	Суркова А.М., Громова Н.Г., Феоктистова Н.С., Костицына С.А.	Собеседование	Старший воспитатель	В течение уч. года	
10	Самоанализ проф. деятельности	анкеты	Все специалисты		Старший воспитатель	Май	
		опросные листы	Все специалисты		Старший воспитатель	Май	

**Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детского сада № 13 комбинированного вида Кронштадтского района г. Санкт-Петербурга**

11	Мониторинг качества реализации ОП ДО.	Педагогическая диагностика, оценка индивидуального развития детей.	Все специалисты	К педагогическим совещаниям, к итоговому педсовету	Педагогический коллектив	2 раза в год	
----	---------------------------------------	--	-----------------	--	--------------------------	--------------	--

**V. Организация работы с родителями и населением**

№ п/п	Группа	Формы	Тема	Подготовка	Отметка о выполнении
IX.	Все группы	Общее родительское собрание.	«Детский сад и семья, взаимодействие, сотрудничество»	Презентация На тему «Интересно мы живем».	
		Групповые родительские собрания.	«Начало учебного года – новый этап в жизни ребенка»	Анкетирование, изучение образовательных потребностей родителей; Знакомство с ОП ДОУ; посещение групп родителями; мониторинг условий воспитания детей.	
X.	Младшие группы	Семинар-практикум	«Будь здоровым, малыш!».	Оформление памяток для родителей: рецепты здоровой пищи; секреты здоровья; создание презентации «Нетрадиционные способы оздоровления».	

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детского сада № 13 комбинированного вида Кронштадтского района г. Санкт-Петербурга

	Старшие группы	Круглый стол	«Развитие речи детей»	Выставка дидактических игр по развитию речи.	
XI.	Ясли	Консультация	«В детский сад без слез»	Презентация	
	Младшие, средние группы	Групповые собрания	«Поведение наших детей»	Анкетирование	
	Старшие и подготовительная группа	Совместная театрализованная постановка	«В гостях у сказки»	Выставка театрализованных атрибутов	
XII	Все группы	Родительская гостиная	«Поощрение и наказание в семье»	Презентация.	
I.	Старшие и подготовительная группы	Семинар-практикум	«Посади росточек, вырастит цветочек».	Разработка памяток.	
	Ясли, младшие, средние группы	Тематическая встреча	«О детской самостоятельности»	Презентация.	
II.	Все группы	Неделя здоровья. Музыкально-спортивные развлечения. Физкультурные досуги с родителями.	«Активные взрослые – активные дети»	Фотовыставка, конкурс рисунков «Папа, мама, я - здоровая семья» Памятка «Советы Айболита» Спортивное мероприятие «Ярмарка народных игр»	
III	Все группы	Совместные праздники	Женский День 8 Марта «Вместе с мамочкой моей»	Фото-выставка «Моя мамочка»	
		Семейная гостиная	«Интересы моего	Мультимедийная презентация,	



Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детского сада № 13 комбинированного вида Кронштадтского района г. Санкт-Петербурга

			ребенка»	результаты семейного творчества.	
IV	Ясли, младшие группы	Родительские гостиные	«Новые технологии в воспитании и развитии ребенка»	Презентация	
	Средняя, старшая группы	Мастер-класс	«Игры в плохую погоду»	Выставка игрушек-самоделок	
	Подготовительная группа	Гостиная	«Школьное завтра наших детей»	Презентация	
V.	Все группы	Консультации специалистов  Групповые родительские собрания	«О закаливании» (врач);  «Наши достижения»  «Ребенок и дорога» (инспектор ГАИ)	Информация «Как провести отпуск», оформление памяток для родителей.	
VI.	Все группы	Совместный с родителями праздник (игры, хороводы, аттракционы).	«Здравствуй, лето!»	Конкурс детского рисунка, поделок из природного материала, фотовыставка «Встречаем лето».	

- Индивидуальные консультации всех специалистов и администрации (в течении учебного года согласно расписанию).
- Изучение образовательных потребностей семьи (сентябрь).
- Горячая линия для родителей (заведующий, зам. заведующего ГБДОУ, специалисты).
- Организация работы с населением

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детского сада № 13 комбинированного вида Кронштадтского района г. Санкт-Петербурга

-дни открытых дверей (для не посещающих ГБДОУ)	апрель
-консультативный пункт служб сопровождения (логопед, психолог, музыкальный руководитель, руководитель ФИЗО)	в течение учебного года
-реклама в газете «Кронштадтский вестник» (статьи о работе ГБДОУ)	в течение учебного года
-работа сайта ГБДОУ в системе интернет	Круглый год
-разработка рекламных буклетов учреждения	в течение учебного года

### VI. Административная работа

№/п	Содержание	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	2.	3.	4.	5.
I	Укрепление и развитие материальной базы: -заключение договоров на обслуживание; -текущий ремонт оборудования -текущий ремонт территории -обследование здания для создания проекта ремонта; -приобретение оборудования и игр, обеспечивающих реализацию ОПДО; -инвентаризация; -списание.	Сентябрь  В течение года	Заведующий ДОУ, заместитель заведующего по АХЧ	
2	Формирование контингента детей ГБДОУ: -комплектование групп -ведение учета и отчетной документации по посещаемости детей	в течение года	Заместитель заведующего	

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детского сада № 13 комбинированного вида Кронштадтского района г. Санкт-Петербурга

3	<p>Административная работа с кадрами:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-общее собрание трудового коллектива</li> <li>-рабочее совещание с обслуживающим персоналом</li> <li>-повышение квалификации обслуживающего персонала в соответствии с личными персонифицированными программами повышения квалификации</li> </ul>	в течение года	Заместитель заведующего	
4.	<p>Административный контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-выполнение должностных инструкций</li> <li>-ведение делопроизводства</li> <li>-выполнение санитарно-эпидемиологических требований</li> <li>-выполнение противопожарных требований</li> <li>-выполнение требований техники безопасности</li> <li>-подготовка к лету</li> <li>-создание условий по охране жизни и здоровья детей</li> <li>- состояние территории</li> <li>- анализ заболеваемости</li> <li>- организация питания</li> <li>- делопроизводство</li> <li>- повышение квалификации</li> <li>- качество дополнительных услуг</li> <li>- взаимодействие с родителями</li> <li>- взаимодействие с социальными партнерами</li> </ul>	в течение года	Заведующий ДОУ, заместитель заведующего, заместитель заведующего по АХЧ, старший воспитатель	

**Педагогический совет № 1 (установочный) «Приоритетные направления образовательной политики ГБДОУ на 2018-2019 учебный год».**

План педсовета:

1. Подведение итогов летней оздоровительной компании.
2. Обсуждение готовности детского учреждения к учебному году.
3. Утверждение годового плана на новый 2018-2019 учебный год.
4. Утверждение расписания ННООД.
5. Утверждение графиков работы специалистов.
6. Утверждение рабочих программ педагогов.
7. Утверждение дополнительных общеразвивающих программ.
8. Утверждение тематики родительских собраний, проектов и Положений.
9. Тест по готовности педагогов к учебному году.
10. Обсуждение и принятия новых локальных актов.
11. Принятие проекта решения педагогического совета.

**Педагогический совет № 2 «Современный воспитатель. Какой он?»**

План педсовета:

1. Актуальность данной темы (зам. заведующего по УВР).
2. Актуальные современные технологии (старший воспитатель).
3. Эссе «Миссия современного педагога» (старший воспитатель).
4. Анализ анкетирования педагогов (старший воспитатель).
5. Деловая игра по проблеме (зам. заведующего по УВР).
6. Портреты идеального педагога (педагоги).
7. Принятие решений педсовета.

**Педагогический совет № 3 «Роль современных педагогических технологий в формировании условий повышения качества образовательного процесса в ДОУ».**

План педсовета:

1. Выполнение решения предыдущего педсовета.
2. Использование инновационных образовательных технологий. Как средство повышения качества дошкольного образования.
3. Презентация авторских методических разработок.
4. Мастер-класс по работе с песком (Куркина С.В.).
5. Принятие решения педсовета.

**Педагогический совет № 4 (итогово-аналитический) «Реализация основных задач работы ГБДОУ за 2018-2019гг»**

План работы:

1. Выполнение решения предыдущего педсовета.

**Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детского сада № 13  
комбинированного вида Кронштадтского района г. Санкт-Петербурга**

2. Выполнение годового плана.
3. Анализ работы по сохранению и укреплению здоровья детей.
4. Повышение профессионального мастерства педагогов.
5. Реализация дополнительных общеразвивающих программ.
6. Итоги реализации Программы развития учреждения за 2018-2019 учебный год.
7. Утверждение плана работы на лето.
8. Принятие решения педсовета.

**Перспективный план по аттестации педагогических кадров ГБДОУ**

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Категория	2018	2019	2020	2021	2022	2023
1	Белоусова Т.А.	Воспитатель	Высшая				*		
2	Вихрова А.С.	Воспитатель	Первая	*					*
3	Громова Н.Г.	Воспитатель	Первая		*				
4	Гусева А.А.	Воспитатель	Без категории			*			
5	Гуляева Н.В.	Воспитатель	Высшая					*	
6	Газиева А.М.	Воспитатель	Первая			*			
7	Иванова М.А.	Учитель-логопед	Высшая				*		
8	Катасонова Я.А.	Воспитатель	Первая	*					
9	Келлерман Ю.В.	Педагог-психолог	Первая			*			
10	Кормилицына Е.С.	Учитель-логопед	Высшая					*	
11	Короткова Е.В.	Педагог-психолог	Первая			*			
12	Костицына С.А.	Воспитатель	Первая			*			
13	Куркина С. В.	Воспитатель	Высшая				*		
14	Маркова А.В.	Старший воспитатель	Без категории			*			
15	Матвеева А.В.	Воспитатель	Высшая				*		
16	Моисеенко Л.М.	Воспитатель	Высшая	*					
17	Некрасова В.В.	Воспитатель	Высшая		*				
18	Некрасова С.Ж.	Учитель-дефектолог	Высшая				*		
19	Панфилова А.В.	Воспитатель	Первая			*			
20	Парафейник И.Д.	Воспитатель	Высшая					*	
21	Рыжкина Г.Н.	Воспитатель	Первая					*	

**Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детского сада № 13  
комбинированного вида Кронштадтского района г. Санкт-Петербурга**

22	Свиркова Д.К.	Воспитатель	Первая	*					*
23	Суркова А.М.	Педагог-психолог	Без категории	*					
24	Феоктистова Н.С.	Воспитатель	Высшая		*				
25	Фурменкова Т.В.	Музыкальный руководитель	Высшая						*
26	Широкова С.Б.	Воспитатель	Высшая				*		
27	Шувалова В.С.	Музыкальный руководитель	Без категории			*			
28	Юнкина Л.И.	Старший воспитатель	Высшая				*		
29	Яушкина Е.Н.	Воспитатель	Высшая				*		

**Перспективный план на курсы повышения квалификации педагогов по  
ФГОС (не менее 72 часов)**

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	2018	2019	2020	2021	2022	2023
1	Белоусова Т.А.	Воспитатель		*			*	
2	Вихрова А.С.	Воспитатель	*			*		
3	Громова Н.Г.	Воспитатель		*			*	
4	Гусева А.А.	Воспитатель		*			*	
5	Гуляева Н.В.	Воспитатель		*			*	
6	Газиева А.М.	Воспитатель	*					
7	Иванова М.А.	Учитель-логопед	*			*		
8	Катасонова Я.А.	Воспитатель	*			*		
9	Келлерман Ю.В.	Педагог-психолог	декрет	*			*	
10	Кормилицына Е.С.	Учитель-логопед	*			*		
11	Короткова Е.В.	Педагог-психолог		*			*	
12	Костицына С.А.	Воспитатель		*			*	
13	Куркина С. В.	Воспитатель		*			*	
14	Маркова А.В.	Старший воспитатель		*			*	
15	Матвеева А.В.	Воспитатель		*			*	
16	Моисеенко Л.М.	Воспитатель		*			*	
17	Некрасова В.В.	Воспитатель	декрет	*			*	
18	Некрасова С.Ж.	Учитель-дефектолог	*			*		
19	Панфилова А.В.	Воспитатель	декрет	*			*	
20	Парафейник И.Д.	Воспитатель		*			*	
21	Рыжкина Г.Н.	Воспитатель		*			*	
22	Свиркова Д.К.	Воспитатель	*			*		
23	Суркова А.М.	Педагог-психолог	*			*		
24	Феоктистова Н.С.	Воспитатель		*			*	

**Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детского сада № 13  
комбинированного вида Кронштадтского района г. Санкт-Петербурга**

25	Фурменкова Т.В.	Музыкальный руководитель	*			*		
26	Широкова С.Б.	Воспитатель	*			*		
27	Шувалова В.С.	Музыкальный руководитель	*			*		
28	Юнкина Л.И.	Старший воспитатель		*			*	
29	Яушкина Е.Н.	Воспитатель		*			*	

**Циклограмма мероприятий  
по профилактике несчастных случаев в ГБДОУ на учебный год.**

№ п/ п	Мероприятие	Дата	Ответственные за проведение мероприятий
<b>РАБОТА С ВОСПИТАННИКАМИ</b>			
1.	Обновление уголков безопасности	Август	Воспитатели всех возрастных групп
2.	Инструктажи «Поведение в детском саду и на участке». Цель: Учить детей правилам безопасного передвижения по детскому саду. Продолжать воспитывать выдержку, желание осознанно правильно вести себя в помещении.	Сентябрь	Воспитатели всех возрастных групп
3.	Чтение художественной литературы по ОБЖ.	В течение учебного года	Воспитатели всех возрастных групп
4.	Беседа «Дежурство по столовой» Цель: Учить детей правильно и безопасно для себя и окружающих накрывать столы; соблюдать правила безопасности при обращении с ножом, вилкой; закрепить представление об опасных предметах, об их необходимости для человека.	Октябрь- ноябрь	Воспитатели всех возрастных групп
5.	«Трудовая деятельность» Цель: Учить детей соблюдать правила безопасности при использовании предметов и инструментов во время проведения трудовой деятельности	В течение учебного года	Воспитатели всех возрастных групп

	(лейки, тряпочки, палочки - труд в уголке природы; стеки, ножницы, карандаши, кисточки - ручной труд; грабельки, лопаточки, совочки, венички - труд в природе).		
6.	Инструктажи «Правила поведения на игровых площадках детского сада во время прогулки в зимнее время». Цель: Воспитатель демонстрирует детям иллюстрацию и (можно прочитать стихотворение об опасных предметах) Воспитатели всех возрастных групп	Ноябрь-февраль	Воспитатели всех возрастных групп
7.	Дидактические игры «В мире опасных предметов»	В течение учебного года	Воспитатели всех возрастных групп
8.	КВН "Путешествие в страну безопасности" со старшими дошкольниками. Цель: Продолжать воспитывать у детей желание беречь свое здоровье и здоровье окружающих.	Январь	Воспитатели групп старшего дошкольного возраста
9.	Беседа «Как вести себя на игровой площадке в весеннее время года» Цель: Продолжать учить детей правилам поведения во время самостоятельной игровой деятельности на игровой площадке	Март	Воспитатели всех возрастных групп
10.	Театрализованная игра «Скорая помощь»	Апрель	Воспитатели всех возрастных групп
11.	Решение проблемных ситуаций по обучению детей правильному поведению во время подвижных игр	В течение учебного года	Воспитатели всех возрастных групп
12.	Театрализованная игра «Путешествие» (по обучению правилам дорожного движения)	Май	Воспитатели групп старшего дошкольного возраста
<b>РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ</b>			
1.	Оформление родительских уголков по теме: «Уголок безопасности».	Сентябрь	Воспитатели всех возрастных групп



2.	Обсуждение вопросов по профилактике и предупреждению детского травматизма на родительских собраниях.	В течение учебного года	Воспитатели всех возрастных групп
3.	Проведение бесед и консультаций с родителями воспитанников по вопросам предупреждения травматизма и несчастных случаев среди детей. Разработка памяток «Травматизм дома», «Меры предосторожности на детских площадках».	В течение учебного года	Воспитатели всех возрастных групп
4.	Размещение материалов по вопросу предотвращения несчастных случаев с детьми на сайте ГБДОУ.	В течение учебного года	Воспитатели всех возрастных групп
<b>МЕРОПРИЯТИЯ С СОТРУДНИКАМИ</b>			
1.	Административное совещание «О планировании и усиленном контроле работы по профилактике и предупреждению несчастных случаев среди воспитанников ГБДОУ».	Сентябрь	Заведующий ГБДОУ
2.	Проведение инструктажа по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди воспитанников ДОУ во время образовательного процесса, при проведении массовых мероприятий, на прогулке, при проведении экскурсий.	В течение учебного года	Заместитель заведующего по УВР
3.	Педагогический час «Несчастные случаи в ГБДОУ». (анализ работы за полугодие)	январь	Старший воспитатель
4.	Осуществление регулярного контроля за выполнением санитарно-гигиенических требований согласно санитарным правилам и нормам СанПиНа: - санитарно-гигиеническое состояние ГБДОУ, (безопасные условия в группах, физкультурном зале,	Постоянно	Заместитель заведующего по АХЧ, медсестра.

**Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детского сада № 13  
комбинированного вида Кронштадтского района г. Санкт-Петербурга**

	музыкальном зале, на территории ГБДОУ)		
5.	Осмотр территории и помещений ГБДОУ на предмет обеспечения безопасности.	Ежедневно	Заместитель заведующего по АХЧ
6.	Осуществление контроля за соответствием и состоянием игрового оборудования на прогулочных и спортивных площадках требованиям охраны жизни и здоровья воспитанников.	Постоянно (в том числе после атмосферных осадков)	Заместитель заведующего по АХЧ

Программы и технологии реализуемые в ГБДОУ по обеспечению безопасности жизнедеятельности для несовершеннолетних:

ОП ГБДОУ № 13,

«Безопасность» Р.Б. Стеркина, 2014г, Детство-пресс, СПб.,

«Здоровый малыш» З.И. Береснева, 2005г., Сфера, Москва,

«Как обеспечить безопасность дошкольника», К.Ю. Белая, 1998г., Просвещение, Москва,

«Азбука дорожного движения», И-во РГПУ им. Герцена, 2007г., СПб.,

«Правила и безопасность дорожного движения», О.А. Скоролупова, 2004г., Москва,

«Основы пожаробезопасного поведения» О.Е. Шарова, 1997г., СПб,

«Формирование культуры безопасного поведения у детей с 3-7 лет» Н.В. Коломеец, Волгоград, Учитель, 2013 г.

«Формирование культуры безопасного поведения у детей с 3-8 лет» парциальная программа Л.Л. Тимофеева,

«Мир безопасности» И.А. Лыкова парциальная образовательная программа для детей дошкольного возраста, Цветной мир.

## Договор

между Государственным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад №13 комбинированного вида Кронштадтского района Санкт-Петербурга и  
Государственным бюджетным общеобразовательным учреждением средней школой № 423 Кронштадтского района Санкт-Петербурга

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

г. Кронштадт

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №13 комбинированного вида Кронштадтского района Санкт-Петербурга (далее – ДООУ) , в лице заведующего Романчиной Людмилы Петровны, действующего на основании Устава ГБДОУ с одной стороны и директором Государственного общеобразовательного учреждения средней школой №423 Кронштадтского района Санкт-Петербурга (далее – ОУ) Рыкиной Светланой Александровной с другой стороны заключает настоящий Договор о следующем:

Предмет договора.

Организация преемственной связи ДООУ и ОУ, создание партнёрских взаимоотношений, руководствуясь Концепцией содержания непрерывного образования (дошкольное и начальное звено).

Обязанности сторон.

1. ДООУ обязуется:

- Создать благоприятные условия для совместной деятельности дошкольного учреждения и школы.
- Организовывать и проводить предусмотренные планом мероприятия.
- Продолжать работу по сокращению адаптации детей к обучению в школе.

2. ОУ обязуется:

- Соблюдать настоящий договор.
- Содействовать взаимодействию ДООУ и ОУ.
- Организовывать и проводить предусмотренные совместным планом мероприятия.

Права сторон.

Вносить предложения по совершенствованию организации преемственности ДООУ и ОУ.

Срок действия договора:

1. Договор действует с 01.09.2018 года по 31.05.2019 года.
2. Договор составлен в двух экземплярах.
3. План совместных мероприятий оформлен в виде приложения к договору.

**Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детского сада № 13  
комбинированного вида Кронштадтского района г. Санкт-Петербурга**

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №13 комбинированного вида Кронштадтского района Санкт-Петербурга, СПб, г. Кронштадт, ул. Широкая 20, пр. Ленина 49  
т/факс 311-27-15 т/факс 435-07-32  
Заведующий ГБДОУ №13  
\_\_\_\_\_ Романчина Л.П.

Государственное общеобразовательное учреждение средняя школа №423 Кронштадтского района Санкт-Петербурга СПб, г. Кронштадт, ул. Широкая, 11  
тел.311-33-52  
Директор школы 423  
\_\_\_\_\_ Рыкина С.А

Приложение № 1.

Цель: обеспечить создание системы непрерывного образования, связь и согласованность целей, задач, методов и средств воспитания и обучение в детском саду и школе.

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	2.	3.	4.	5.
1	Составление и утверждение плана совместной работы	май	Завуч школы, старший воспитатель ДОУ	
2	- Обзор образовательных программ начальной школы. - Участие ГБДОУ в празднике «День знаний» в школе.	Сентябрь	Завуч школы, старший воспитатель ДОУ	
3	- Мониторинг готовности учащихся к обучению в первом классе. - Диагностика детей подготовительных групп на предмет готовности к школьному обучению.	2 неделя сентября	Завуч школы, педагог-психолог ДОУ	
4	- День открытых дверей в первых классах для педагогов ГБДОУ, родителей, учащихся - Открытые уроки изобразительного искусства, трудового обучения, музыки	октябрь март	Учителя, завуч начальной школы	

**Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детского сада № 13  
комбинированного вида Кронштадтского района г. Санкт-Петербурга**

5	Круглый стол «Взаимодействие ГБДОУ семьи и школы по формированию предпосылок универсальных учебных действий (УУД) у дошкольников на пороге школы».	Октябрь	Завуч школы, старший воспитатель ДОУ	
6	Рабочие совещания в ГБДОУ -«Итоги первых дней обучения в школе» -«Целевые ориентиры дошкольного образования как требования освоение Программы»	Октябрь  апрель	Завуч школы, старший воспитатель ДОУ, учителя, воспитатели	
7	- Экскурсия в школьную библиотеку, класс, спортивный зал - Участие в празднике «Прощание с букварем».	Ноябрь Декабрь	Завуч школы, старший воспитатель ДОУ	
8	- Неделя преемственности «Школа и детский сад: лицом друг к другу» (взаимопосещения).	На каникулах ноябрь, январь, март	Завуч школы, старший воспитатель ДОУ	
9	- Размещение рекламно-информационных листов на базе ГБДОУ и сайте учреждения для будущих первоклассников «Как успешно подготовить ребенка к обучению в школе»	январь	Старший воспитатель ДОУ	
10	- Встреча учителей начальных классов с родителями будущих первоклассников. Презентация программ.	январь	Завуч школы	
11	- Концерт воспитанников ГБДОУ для учащихся 1-ых классов «Детство – это свет и радость».	март	Старший воспитатель ДОУ	
12	- Выступление учащихся начальных классов школы в ГБДОУ.	апрель	Завуч школы	
13	- Проведение совместной диагностики готовности к школе	Апрель, май	Завуч школы, старший воспитатель ДОУ	

14	«День выпускников» в детском саду.	май	Завуч школы, старший воспитатель ДОУ	
15	- Совместный спортивный досуг для воспитанников ДОУ и первоклассников «Лето, на старт!»	май	Завуч школы, старший воспитатель ДОУ	

### ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

#### по противодействию коррупции на 2018-2019 учебный год

**Цель:**

Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в ГБДОУ №13.

**Задачи:**

- систематизация условий, способствующих коррупции в ДОУ;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработка и внедрение организационно - правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт ДОУ).

№ п/п	мероприятия	ответственные	сроки
<b>Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции</b>			
I.	Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов ГБДОУ		
1.1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Заведующий ГБДОУ Романчина Л.П.	Август
1.1.2.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов ГБДОУ	Широкова С.Б. ответственный	постоянно
1.1.3.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации	Широкова С.Б. ответственный	по мере необходимости

**Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детского сада № 13  
комбинированного вида Кронштадтского района г. Санкт-Петербурга**

	работы по предупреждению коррупционных проявлений		
<b>1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства ГБДОУ</b>			
1.2.1.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Заведующий ГБДОУ Романчина Л.П.	Август
1.2.2.	Организация и проведение антикоррупционного образования работников	Широкова С.Б. ответственный	в течение года
1.2.3.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях, педагогических советах.	Заведующий ГБДОУ Романчина Л.П. Широкова С.Б. ответственный	в течение года
1.2.4.	Работа комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.	Заведующий ГБДОУ Романчина Л.П. Широкова С.Б. ответственный	в течение года
1.2.5.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	Заведующий ГБДОУ Романчина Л.П.	по факту выявления
<b>2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции</b>			
<b>2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции</b>			
2.1.1.	Информационное взаимодействие руководителей ГБДОУ с подразделениями правоохранительных органов,	Заведующий ГБДОУ Романчина Л.П.	постоянно

**Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детского сада № 13  
комбинированного вида Кронштадтского района г. Санкт-Петербурга**

	занимающихся вопросами противодействия коррупции.		
<b>2.2. Совершенствование организации деятельности ГБДОУ по размещению государственных заказов</b>			
2.2.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий государственных контрактов.	Специалист по закупкам Зуенко Г.В.	постоянно
2.2.2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с государственными контрактами	Заведующий ГБДОУ Романчина Л.П.	постоянно
<b>2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов ГБДОУ</b>			
2.3.1.	Организация систематического контроля за выполнением работ по обслуживанию здания ГБДОУ	Заместитель заведующего по АХЧ Морозова С.Н.	постоянно
2.3.2.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств местного бюджета, государственного имущества, финансово-хозяйственной деятельностью ГБДОУ, в том числе: законности формирования и расходования внебюджетных средств; распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	Заведующий ГБДОУ Романчина Л.П. Широкова С.Б. ответственный	постоянно
<b>2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования ГБДОУ</b>			
2.4.1.	Использование прямых телефонных линий с руководством управления образования, ГБДОУ в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Заведующий ГБДОУ Романчина Л.П. Широкова С.Б. ответственный	постоянно



**Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детского сада № 13  
комбинированного вида Кронштадтского района г. Санкт-Петербурга**

	Организация личного приема граждан администрацией ГБДОУ.		
2.4.2.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда.	Заведующий ГБДОУ Романчина Л.П. Широкова С.Б. ответственный	постоянно
2.4.3.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики дошкольного учреждения в отношении коррупции (воспитатели по мере поступления заявлений и обращений)	Старший воспитатель Л.И. Юнкина	сентябрь
2.4.4.	Создание единой системы оценки качества воспитания и обучения с использованием процедур: аттестация педагогических и руководящих кадров; мониторинговые исследования в сфере образования; статистические наблюдения; самоанализ деятельности ГБДОУ: инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов; создание системы информирования о качестве образования в ГБДОУ; создание единой системы критериев оценки качества	Заведующий ГБДОУ Романчина Л.П. Широкова С.Б. ответственный	В течении года

**Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детского сада № 13  
комбинированного вида Кронштадтского района г. Санкт-Петербурга**

	воспитания и обучения (результаты, процессы, условия)		
2.4.5.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в ГБДОУ	Заведующий ГБДОУ Романчина Л.П. Широкова С.Б. ответственный	постоянно
2.4.6.	Осуществление контроля за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных дополнительных образовательных услуг	Заведующий ГБДОУ Романчина Л.П. Широкова С.Б. ответственный	постоянно
2.4.7.	Обновление стендов с информацией о перечне, содержании и нормативной базе по вопросу предоставления гражданам платных образовательных услуг на 2017-2018уч.г.	Широкова С.Б. ответственный	Август- сентябрь
2.4.8.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ГБДОУ при организации работы по вопросам охраны труда.	Заведующий ГБДОУ Романчина Л.П., заместитель заведующего по АХЧ Морозова С.Н.	постоянно
2.4.9.	Размещение публичного отчета об итогах прошедшего учебного года, самоанализа работы ГБДОУ и ежегодных отчетов о поступлении и расходовании финансовых средств за предшествующий календарный год и на сайте ГБДОУ	Широкова С.Б. заместитель заведующего	Ежегодно
2.4.10	Обновить сайт учреждения и стенды со следующей информацией: копия лицензии учреждения на образовательную деятельность;	Заместитель заведующего С.Б. Широкова	сентябрь

**Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детского сада № 13  
комбинированного вида Кронштадтского района г. Санкт-Петербурга**

	положение о порядке комплектования и приёма будущих воспитанников в детский сад; режим работы учреждения; график и порядок приёма граждан заведующим ДООУ по личным вопросам; план по антикоррупционной деятельности.		
2.4.11	Проведение отчётов заведующего детским садом перед родителями воспитанников (родительский комитет)	Заведующий ГБДОУ Романчина Л.П.	Октябрь, декабрь, май
2.4.12	Отчёт заведующего детским садом перед работниками о проводимой работе по предупреждению коррупции (производственное собрание)	Заведующий ГБДОУ Романчина Л.П.	Декабрь, апрель
2.4.13	Отчёт организатора ПДО услуг за учебный год.	Широкова С.Б. ответственный	Декабрь, июнь
2.4.14	Проведения дня, посвящённого Международному дню антикоррупции.	Старший воспитатель Л.И. Юнкина	декабрь
<i>2.5. Совершенствование деятельности сотрудников ГБДОУ</i>			
2.5.1.	Принятие мер о порядке обработки поступающих в ГБДОУ сообщений о коррупционных проявлениях	Заведующий ГБДОУ Романчина Л.П.	по мере необходимости
2.5.2.	Анализ жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников ГБДОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	Заведующий ГБДОУ Романчина Л.П. Широкова С.Б. ответственный	постоянно

Заведующий ГБДОУ № 13

Л.П. Романчина

**ПЛАН  
работы по профилактике наркомании на 2018-2019 учебный год.**

№ п/п	Мероприятия	Время, дата	Место проведения	Ответственные
1	Разработка и распространение памяток для родителей «Как человек становится зависимым»	сентябрь	Ленина 49, Широкая 20	Юнкина Л.И
2	Размещение на сайт ДООУ материала «Токсикомания и наркомания»	октябрь	Сайт ГБДОУ № 13	Феоктистова Н.С.
3	Тематическая встреча с родителями «Наркомания и дети»	ноябрь	Ленина 49, Широкая 20	Короткова Е.В Газиева А.М.
4	Совместный досуг (дети и родители) «Папа, мама и я – здоровая семья»	февраль	Широкая 20	Свиркова Д.К.
		апрель	Ленина 49	Феоктистова Н.С. Куркина С.В.
5	Обновить в информационных уголках контактные телефоны психологических и социальных служб Кронштадта и Санкт-Петербурга.	Декабрь	Ленина 49, Широкая 20	Широкова С.Б
6	Консультация «Что прочитать детям»	Январь	Ленина 49, Широкая 20	Юнкина Л.И
7	Проект «Жизнь без вредных привычек»	Ноябрь- март	Ленина 49, Широкая 20	Педагоги групп

Заведующий ГБДОУ № 13

Романчина Л.П.

**План работы по профилактике детского дорожно-транспортного  
травматизма на 2018-2019 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Время, дата	Ответственные
1	Планирование образовательной работы ДОУ по ПДД, тренировочные занятия на участке.	сентябрь	Педагоги групп
2	Производственное совещание по профилактике ДДТТ, проведение инструктажа.	сентябрь	Зам. заведующего
3	Размещение материалов на сайте ДОУ по предупреждению ДДТТ в современных условиях.	сентябрь	Старший воспитатель, администратор сайта
4	Тематическая выставка «Дорога глазами детей»	октябрь	Педагоги групп
5	Реализация программы «Основы безопасности детей дошкольного возраста» Р.Стеркиной; «Знакомим дошкольников с ПДД» Т.Ф Саулина	в течение года	Педагоги групп
6	Участие в акция «Светоотражатель твой хороший друг»	сентябрь	Ответственный по БДД
7	Общее родительское собрание «Приоритетные направления работы ГБДОУ 2018-2019 учебный год» (Информация о безопасности детей на дорогах)	сентябрь	Заведующий ГБДОУ, педагоги групп, родители
8	Участие в районной акции « Пешеходный переход»	октябрь	Педагоги групп
9	Рабочее совещание «Пути и формы работы с детьми по воспитанию безопасного поведения на улицах и дорогах»	октябрь	Старший воспитатель
10	Кукольный спектакль «Наш друг – светофор!» (по правилам дорожного движения)	ноябрь	Старший воспитатель
11	Участие во Всероссийском профилактическом мероприятии «Внимание, дети!»	ноябрь	Педагоги групп
12	Конкурс детского творчества по БДД «Дорога и мы».	ноябрь декабрь	Педагоги групп
13	Проведение тематических прогулок и	В течение	Педагоги

**Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детского сада № 13  
комбинированного вида Кронштадтского района г. Санкт-Петербурга**

	экскурсий по улицам города с привлечением родителей «Безопасный город».	учебного года, 1 раз в квартал	старших, подготовительных групп, родители
14	Вечера досуга, викторины, утренники, спектакли по обучению дошкольников ПДД (1 раз в квартал)	В течение года	Старший воспитатель
15	Участие во Всероссийском профилактическом мероприятии «Внимание, дети!»	26 декабря - 10 января	Ответственный по БДД
16	Участие в районном конкурсе «Дорога и мы».	декабрь январь	ДДТ «Град Чудес»
17	Участие в районном конкурсе патриотической песни « Я люблю тебя Россия»	декабрь февраль	Педагоги групп
18	Участие в районном творческом конкурсе среди педагогов ОУ «Методическая разработка мероприятий по ПДД»		
19	Участие в районном конкурсе среди ОУ на лучшую организацию работы по профилактики ДДТТ «Дорога безопасности»	март июнь	Педагоги групп Ответственный по БДД
20	Неделя безопасности дорожного движения, конкурс «Лучший пешеход ДОУ»	март	Педагоги групп Ответственный по БДД
21	Обобщить опыт работы воспитателей, оформить и поместить материалы в методический кабинет	май	Старший воспитатель
22	Конкурс детских работ на тему «Азбука безопасности»	май	Старший воспитатель
23	Участие во Всероссийском профилактическом мероприятии «Внимание, дети!»	май июнь	Ответственный по БДД Педагоги групп
24	Практическое занятие на транспортной площадке по адресу улица Широкая 20 с участием инспектора ГИБДД: «Пешеходы - вездеходы».	май июнь	Заведующий ГБДОУ, старший воспитатель
25	Чтение художественной литературы по обучению поведению на дорогах	В течение учебного года	Педагоги групп Ответственный по БДД
26	Совместные мероприятия в детской	1 раз в	Ответственный

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детского сада № 13  
комбинированного вида Кронштадтского района г. Санкт-Петербурга

	библиотеке	квартал	по БДД
27	Игровая программа по ПДД	В течение учебного года	Педагоги групп

Заведующий ГБДОУ № 13

Романчина Л.П.

**Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детского сада № 13 комбинированного вида Кронштадтского района г. Санкт-Петербурга**

**Учтено:**

мотивированное мнение выборного  
органа первичной профсоюзной  
организации ГБДОУ №13  
Кронштадтского района СПб

**Утверждаю:**

Заведующий ГБДОУ № 13  
\_\_\_\_\_ Л.П. Романчина

**План-график административного контроля ГБДОУ детский сад № 13 на 2018 -2019 учебный год**

		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
Тематическая проверка	2 раз в год			33				СВ					
Создание условий по охране жизни и здоровья детей	1 раз в месяц	АХЧ	М	СВ	33	3	АХЧ	М	СВ	33	3	СВ	33
Соответствие маркировки	2 раза в год	М				М							
Состояние территории		АХЧ		АХЧ		АХЧ		АХЧ		АХЧ	АХЧ	АХЧ	АХЧ
Регулярность медицинских осмотров, прививок, гигиенической аттестации	1 раз в квартал		М		М				М				М
Анализ заболеваемости детей	2 раз в год	М				М				М			
Анализ посещаемости (функционирования)	1 раз в квартал			3			3			3			3
Эффективность проведения закаливающих процедур	1 раз в квартал		33			33			33			33	
Организация питания	1 раз в квартал	3			М			3			М		
Охрана труда, ТБ и ППБ, соблюдение СанПиН	1 раз в квартал	33		АХЧ				АХЧ			33		
Делопроизводство в ДОУ	2 раза в год	3					3						



**Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детского сада № 13 комбинированного вида Кронштадтского района г. Санкт-Петербурга**

Ведение кадровой работы													
Создание условий для осуществления воспитательно-образовательной деятельности	1 раз в квартал	СВ			СВ			СВ			СВ		
Качество проведения НОД	ежемесячно	СВ	33	СВ	33	СВ	33	СВ	33	СВ			
Состояние работы по сопровождению аттестации кадров	3 раз в год		СВ	33		33	СВ	33		33	СВ		
Деятельность ПМПк	1 раз в год		33	33	33	33	33	33	33	33			
Эффективность деятельности специалистов	3 раза в год			СВ			33			3			
Оценка соблюдения образовательной, нагрузки детей	4 раза в год		М			3				М	3		
Содержание взаимодействия с социальными партнерами	2 раза в год				33					33			
Повышение квалификации	1 раз в квартал	3				3				СВ			
Осуществление взаимодействия с родителями	1 раз в квартал		СВ			СВ			СВ			3	
Качество организации и осуществления дополнительных услуг	3 раза в год				33			33			33		
Ведение документации	1 раз в квартал	СВ			СВ			СВ			СВ		
Планирование работы	1 раз в квартал			СВ		СВ			СВ			СВ	
Уровень освоения программ	2 раза в год				33						33		
Состояние предметно-развивающей	1 раз в	СВ	33	СВ	33			СВ	333	СВ	33		

**Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детского сада № 13 комбинированного вида Кронштадтского района г. Санкт-Петербурга**

среды	квартал												
Организация коррекционного процесса	1 раз в квартал		СВ			СВ			СВ			СВ	
Осуществление взаимодействия специалистов	1 раз в квартал	СВ				СВ							
Условия использования ТСО	2 раза в год			СВ						СВ			
Организация и проведение праздников и развлечений	1 раз в квартал		ЗЗ		СВ					ЗЗ		СВ	
Реализация рабочих программ	1 раз в квартал		СВ			СВ				СВ			
Работа сайта ГБДОУ	1 раз в квартал		ЗЗ			З				ЗЗ			
Эффективность обучения на курсах повышения квалификации	2 раза в год			ЗЗ; СВ				ЗЗ; СВ					
Организация работы по изучению ПДД	1 раз в квартал	СВ			СВ			СВ			СВ		
Организация работы летом (выполнение режима, закаливания, воспитательно-образовательная деятельность, безопасность)											ЗЗ	З	СВ

**З** – заведующий ДОУ; **ЗЗ** – заместитель заведующего; **СВ** – старший воспитатель; **М** – медсестра; **АХЧ** – заместитель заведующего по АХЧ.

**1. Нормативно-правовая база по контрольной деятельности**

- Письмо министерства образования и науки от 10 сентября 1999 г. № 22-06-874 "Об обеспечении инспекционно - контрольной деятельности".

- Приказ министерства образования и науки РФ № 1155 от 17 октября 2013 г. "Об утверждении ФГОС ДО".
- Письмо министерства образования и науки от 4 августа 2000 г. № 236-23-16 "Об организации контроля за деятельностью дошкольных образовательных учреждений".
- Письмо министерства образования и науки от 11 июня 1998 г. № 33 "О работе с Рекомендациями об инспектировании в системе Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации".
- Постановление правительства РФ от 12 сентября 2008 г. № 666 "Типовое положение о дошкольном образовательном учреждении".
- СанПиН 2.4.1.3049-13 от 30.07.2013г.

## **2. Требования к осуществлению контроля в ДОУ:**

- Создание единой системы контроля по всем направлениям деятельности ГБДОУ;
- Цели и задачи контроля должны вытекать из целей и задач ГБДОУ;
- Планирование контроля - тщательно намечаемые цели, задачи; контроль по всем направлениям работы, по воспитанию и обучению планируется в единстве);
- Выявление опыта работы; причин, вызывающих недостатки; выработка эффективных мер по их устранению;
- Своевременность контроля;
- Гласное подведение итогов;
- Мероприятия, намеченные в результате контроля должны обязательно выполняться.

## **3. Заведующая контролирует:**

- Работу административной группы (старшего воспитателя, зам. заведующего, зам. заведующего по АХЧ, медицинского персонала);
- Выполнение в соответствии с трудовым законодательством правил трудового распорядка, санитарно-гигиенического режима, норм охраны труда;
- Проверку исполнения инструктивно-методических документов выше стоящих организаций, предложений инспектирующих лиц;
- Качество знаний, умений и навыков у детей;
- Выполнение решений педагогического совета;
- Сохранность оборудования и пособий в разных возрастных группах;
- Ведение документации всеми воспитателями и администрацией;

- Организацию и осуществление работы с родителями;
- Финансово-хозяйственную деятельность;
- Выборочный контроль за работой воспитателей.

**4. Старший воспитатель контролирует:**

- Состояние воспитательно-образовательной работы в разных возрастных группах;
- Выполнение образовательных программ, внедрение новых педагогических технологий;
- Календарные планы и документацию педагогов;
- Наличие и хранение детских работ;
- Работу педагогов по повышению квалификации.

**5. Зам. заведующего, зам. заведующего по АХЧ, старшая медсестра осуществляют контроль по «Плану производственного контроля».**

### Учебная нагрузка

1 младшая группа	2 младшая группа	Средняя группа	Старшая группа	Подготовительная группа
<i>Максимально допустимый объём недельной образовательной нагрузки, включая реализацию дополнительных образовательных программ для детей дошкольного возраста:</i>				
1ч30мин	2ч45мин	4 ч	6ч15мин	8ч30мин
<i>Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности:</i>				
Не более 10 мин	Не более 15 мин	Не более 20 мин	Не более 25 мин	Не более 30 мин
<i>Длительность непосредственно образовательной деятельности по физическому развитию:</i>				
10 мин	15 мин	20 мин	25 мин	30 мин
<i>Максимально допустимый объём образовательной нагрузки в первой половине дня:</i>				
Допускается осуществлять образовательную деятельность в 1 и 2 половину дня (по 8-10 мин)	Не более 30 мин	Не более 40 мин	Не более 45 мин	Не более 1ч30мин
<i>Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности: не менее 10 минут</i>				
<i>Непосредственно образовательная деятельность во второй половине дня:</i>				
-	-	-	Может осуществляться во 2-ой половине дня после дневного сна, но не чаще 2-3 раза в неделю, её продолжительность должна составлять не более 25-30 минут в день.	
<i>Занятия по дополнительному образованию (студии, кружки, секции) недопустимо проводить за счет времени, отведенного на прогулку и дневной сон.</i>				
-	Не чаще 1 раза в неделю (не более 15 мин)	Не чаще 2 раз в неделю (не более 25 мин)		Не чаще 3 раз в неделю (не более 30 мин)

### УЧЕБНЫЙ ПЛАН на 2018-2019 учебный год

1. Инвариантная (обязательная) часть	Количество НОД в неделю				
	1 мл. группа	2 мл. группа	Средняя группа	Старшая группа	Подготовительная группа
<i>Физическое развитие</i>					
Физкультура	3	3	3	3	3
<i>Речевое развитие</i>					
Развитие речи	2	1	1	2	1
Грамота	-	-	-	-	1
<i>Познавательное развитие</i>					
Познание	1	1	1	2	2
Математика	-	1	1	1	2
<i>Художественно-эстетическое развитие</i>					
Рисование	1	1	1	2	2
Лепка	1	1	1	1	1
Аппликация	-	1	1	1	1
Музыка	2	2	2	2	2
<i>Социально-коммуникативное развитие</i>					
Игровая деятельность	Реализация задач по направлению осуществляется в ходе совместной деятельности взрослого с детьми в режимные моменты ежедневно				
Самообслуживание и труд					
Чтение художественной литературы					
Конструирование					
2. Вариативная (модульная) часть	-	-	-	50 мин	60 мин
Всего	10	10	10	13	14
	1ч 40 мин	2 ч 30 мин	3 ч 20 мин	5 ч 25 мин	7 ч 00 мин

**Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детского сада № 13  
комбинированного вида Кронштадтского района г. Санкт-Петербурга**

С годовым планом на 2018-2019 учебный год ознакомлены:

№	Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись
1	Белусова Т.А.	воспитатель		
2	Вихрова А.С.	воспитатель		
3	Газиева А.М.	педагог-психолог		
4	Гусева А.А.	воспитатель		
5	Громова Н.Г.	воспитатель		
6	Гуляева Н.В.	воспитатель		
7	Иванова М.А.	учитель-логопед		
8	Катасонова Я.А.	воспитатель		
9	Кормилицына Е.С.	учитель-логопед		
10	Короткая Л.А.	воспитатель		
11	Короткова Е.В.	педагог-психолог		
12	Костицына С.А.	воспитатель		
13	Куркина С.В.	воспитатель		
14	Маркова А.В.	старший воспитатель		
15	Матвеева А.В.	воспитатель		
16	Моисеенко Л.М.	воспитатель		
17	Некрасова С.Ж.	учитель-дефектолог		
18	Парафейник И.Д.	воспитатель		
19	Рыжкина Г.Н.	воспитатель		
20	Свиркова Д.К.	воспитатель		
21	Суркова А.М.	учитель-дефектолог		
22	Толстобова О.А.	воспитатель		
23	Феоктистова Н.С.	воспитатель		
24	Фурменкова Т.В.	музыкальный руководитель		
25	Черкасова Е.И.	воспитатель		
26	Широкова С.Б.	заместитель заведующего		
27	Юнкина Л.И.	старший воспитатель		
28	Яушкина Е.Н.	воспитатель		
29	Шувалова В.С.	музыкальный руководитель		