

**ПРИНЯТО**


общим собранием работников  
ГБДОУ детский сад № 13  
Кронштадтского р-на Санкт-Петербурга  
от «13» декабря 2017 г. Протокол № 02

С учётом мнения Совета родителей  
ГБДОУ детский сад № 13  
Кронштадтского р-на Санкт-Петербурга  
от «20» сентября 2017 г. Протокол № 01

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом  
Заведующего ГБДОУ детский сад № 13  
Кронштадтского р-на Санкт-Петербурга



  
Л.П. Романчиной  
от «14» декабря 2017 г. №147-Д

**Положение**  
**о предоставлении платных**  
**дополнительных услуг**  
*в Государственном бюджетном дошкольном образовательном*  
*учреждении детском саду № 13 комбинированного вида*  
*Кронштадтского района Санкт-Петербурга*

+

г.Кронштадт  
2017год

## 1. Общие положения

1.1 Положение о предоставлении платных дополнительных услуг в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 13 комбинированного вида Кронштадтского района Санкт-Петербурга (*далее Положение*) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»;
- Налоговым кодексом РФ;
- Гражданским кодексом РФ;
- СанПиН 2.4.1.3049-13 (*постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. №26*);
- Постановлением Правительства РФ от 28.10.2013 г. № 966 «О лицензировании образовательной деятельности»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по общеобразовательным программам дошкольного образования»
- Постановление Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.03.2014 г. № 31757 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования»;
- Законом РФ «О защите прав потребителей»;
- Письмом Минобразования России от 19.01.2000 № 14-51-59ин/04 «О соблюдении законодательства о защите прав потребителей при оказании платных образовательных услуг»;
- Уставом ГБДОУ №13.

1.2. Настоящее Положение определяет виды, порядок и условия оказания дополнительных платных образовательных услуг в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 13 комбинированного вида Кронштадтского района Санкт-Петербурга (*далее – ДОУ*) обучающимся ДОУ, иным гражданам и юридическим лицам.

1.3. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

- **«Платные образовательные услуги»** – деятельность, направленная на обучение по дополнительным образовательным программам, осуществляемое сверх финансируемых за счет средств Федерального бюджета контрольных цифр приема обучающихся.
- **«Исполнитель»** - Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 13 комбинированного вида Кронштадтского района Санкт-Петербурга.
- **«Заказчик»** – юридическое или физическое лицо, заказывающее для гражданина, не достигшего совершеннолетнего возраста, образовательные услуги и оплачивающее их. Заказчиком может быть организация независимо от ее организационно-правовой формы, один из родителей (законный представитель) потребителя, другие физические лица, гарантирующие финансирование обучения.
- **«Потребитель»** – обучающийся ДОУ или иное лицо, получающее образовательные услуги, которые заказал и приобрел для него заказчик.

1.4. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей обучающихся, иных граждан, общества и Государства РФ.

1.5. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом ДОУ, лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса. Исполнитель

ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.6. Платные дополнительные образовательные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств физических и юридических лиц.

1.7. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

1.8. ГБДОУ оказывает следующие платные образовательные услуги:

- обучение по программам дополнительного образования, осуществляемое сверх финансируемых за счет средств федерального бюджета контрольных цифр приема обучающихся;

- другие платные образовательные услуги.

1.9. Платные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию Потребителя и Заказчика.

1.10. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми работниками ДОУ.

## **2. Порядок организации предоставления платных образовательных услуг**

2.1. Для организации предоставления платных образовательных услуг на начало нового учебного года необходимо:

2.1.1. Изучить спрос предложений на платные образовательные услуги и определить предполагаемый контингент обучающихся.

2.1.2. Разработать и утвердить по каждому виду платных образовательных услуг соответствующую дополнительную образовательную программу, включающую в себя учебные планы платных образовательных услуг, количество часов, предполагаемых в качестве платной образовательной услуги, которое соответствует возрастным и индивидуальным особенностям потребителя.

2.1.3. Платные образовательные услуги (*перечень*) согласовываются с Педагогическим советом и утверждается Приказом руководителя с учетом мнения Совета родителей ДОУ, а также запроса потребителей родителей (*законных представителей*) на конкретные виды услуг и анализа возможностей образовательного учреждения по оказанию пользующихся спросом видов услуг.

В случае изменения видов, оказываемых платных образовательных услуг в течение учебного года перечень дополнительных платных услуг подлежит повторному утверждению.

2.1.4. Определить требования к предоставлению Заказчиком документов, необходимых при оказании платной образовательной услуги Заказчика и Потребителя.

2.1.5. Принять необходимые документы у Заказчика:

- заявление от родителя (*законного представителя*) на оказание платных образовательных услуг (*Приложение №1*);

- договор на оказание платных образовательных услуг (*Приложение №2*).

2.1.6. Педагоги ответственные за проведение платных услуг:

- ведут табель посещаемости детей, которые хранятся в сброшюрованном виде у ответственного лица за предоставление платных услуг;

- выдают Заказчику квитанции родительской платы по факту оказанных платных услуг Обучающемуся;

- предоставляют ответственному лицу бланк табеля посещаемости в конце месяца для начисления заработной платы за оказание платных услуг.

2.1.7. Администрация ДОУ или ответственные лица осуществляют текущий контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг:

- за выполнением образовательных программ, их практической части;

- анализирует статистические данные о результатах реализации программ педагогом по результатам мониторинга по реализации программы.

2.1.8. Педагоги обеспечивают Заказчиков бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных образовательных услугах и о достижениях обучающихся *(по требованию Заказчика)* в результате предоставленных образовательных услуг.

### **3. Порядок предоставления платных услуг Заказчику**

3.1. На обучение по дополнительным общеразвивающим программам принимаются воспитанники ДООУ, на основании свободного выбора их родителей *(законных представителей)*.

3.2. Прием воспитанников осуществляется на основании заявления их родителей *(законных представителей)*.

3.3. Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор. Договор заключается с родителями *(законными представителями)*.

3.3.1. Изменение договора возможно по соглашению сторон, если иное не предусмотрено законодательством РФ или договором. Изменения к договору оформляется дополнительным соглашением, которое с момента подписания становится неотъемлемой частью договора.

3.3.2. Подлинные экземпляры договоров с прилагаемыми к ним документами хранятся у заведующего или ответственного за организацию платных образовательных услуг, назначенного Приказом заведующего ДООУ.

3.3.3. Контроль за выполнением договорных обязательств по оплате стоимости обучения осуществляет лицо, на которое соответствующая обязанность возложена Приказом заведующего ГБДООУ.

3.4. Порядок заключения договора на оказание платных образовательных услуг.

3.4.1. Обучение по программе платных образовательных услуг производится на основании договора на оказание платных образовательных услуг.

3.4.2. Для заключения договора на оказание платных образовательных услуг Заказчик должен обратиться к заведующему.

3.4.3. Договор на оказание платных образовательных услуг оформляется в письменной форме в двух экземплярах. Один экземпляр хранится у ответственного за организацию платных образовательных услуг, назначенного Приказом заведующего ДООУ, второй – у Заказчика. Договор от имени ДООУ подписывается заведующим *(Приложение №2)*.

3.4.4. Заказчик оплачивает оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

3.4.5. Объем оказываемых платных образовательных услуг и их стоимость в договоре определяется по соглашению сторон договора.

3.4.6. Договор с Заказчиком на оказание платных образовательных услуг заключается в каждом конкретном случае персонально, на определенный срок и должен предусматривать: предмет договора, размер и условия оплаты услуги, права и обязанности сторон, порядок изменения и расторжения договора, порядок разрешения споров, особые условия.

3.5. Порядок обучения Обучающихся воспитанников:

3.5.1. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется в течение всего учебного года.

3.5.2. Учебные занятия в порядке оказания образовательных услуг проводятся на основании принятых Педагогическим советом дополнительных общеразвивающих программ и согласно отдельно составленному учебному плану и расписания занятий.

время в соответствии с учебным планом, расписанием занятий, утвержденным заведующим ДОУ.

3.5.4. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью потребителей, но не менее 5 человек и не более 15 человек в одной подгруппе, в зависимости от направленности программы и специфики организации занятий, возможна иная наполняемость групп.

3.6. Возрастные категории обучающихся варьируются от трех до семи лет в зависимости от направленности дополнительных общеразвивающих программ.

3.7. Продолжительность учебных занятий по дополнительным общеразвивающим программам зависит от возрастной категории Обучающегося, но не более 25-30 минут за одно занятие.

3.8. Направленность дополнительных общеразвивающих программ указана в перечне дополнительных образовательных услуг к Договору об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам.

3.9. Сроки реализации дополнительных общеразвивающих программ варьируются от 01 года до 03 лет в зависимости от направленности дополнительной общеразвивающей программы и возраста Обучающегося.

Срок освоения дополнительной образовательной программы (*продолжительность обучения*) составляет один учебный год. Обучение проходит с октября по май включительно.

3.10. Каждый Обучающийся имеет право заниматься по нескольким дополнительным общеразвивающим программам, менять их.

3.11. Общее руководство предоставлением дополнительных платных услуг осуществляется руководителем образовательного учреждения, непосредственной организацией занимается ответственное лицо в ДОУ за организацию оказания дополнительных образовательных услуг.

3.12. Обучение по дополнительным общеразвивающим программам заканчивается при выполнении дополнительной общеразвивающей программы в полном объеме или по желанию родителя (*законного представителя*). Во втором случае, оформляется заявление на отчисление Обучающегося (*Приложение №3*).

#### **4. Порядок получения и расходования денежных средств**

4.1. Стоимость образовательной услуги определяется на основе Приказа заведующего ДОУ на конкретный вид услуг, в соответствии с калькуляцией затрат на организацию услуги.

4.2. Образовательные услуги в соответствии с постановлением Правительства РФ от 07.03.1995 года № 239 «О мерах по упорядочению Государственного регулирования цен (*тарифов*)» не входят в перечень услуг, цены на которые регулируются на государственном уровне или уровне субъекта РФ, за исключением образовательных услуг по профессиональной переподготовке, повышению квалификации и стажировки Федеральных государственных гражданских служащих.

4.3. Стоимость одного академического часа каждого вида платных образовательных услуг устанавливается на основании Приказа заведующего ДОУ с учетом тарификации педагогов, оказывающих конкретный вид платных образовательных услуг.

4.4. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения Договора не допускаются, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками Федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.5. Денежные средства, получаемые ДОУ, за оказание платных услуг расходуются на основании сметы расходов, формируя следующие фонды (*Таблица №1*):

Таблица №1

№ п/п	Назначение платежа	Процентное соотношение
1.	Фонд оплаты труда педагогического работника ДОУ, оказывающего дополнительные образовательные услуги на основании Трудового договора или оплаты вознаграждения, выплачиваемого физическому лицу по Договору гражданско-правового характера с учетом налоговых отчислений и уплаты обязательных платежей ( <i>взносов</i> ), в том числе отчисления в фонд оплаты руководителя ГБДОУ в размере 10%	Не более 60%
2.	Увеличения стоимости материальных запасов ( <i>на развитие материально-технической базы ДОУ</i> )	Не менее 40%

4.6. Оплата за оказание образовательных услуг производится:

- безналичным расчётом (*безналичные расчеты производятся через банковские учреждения и зачисляются на расчетный счет ДОУ*).

**! Запрещена оплата за оказание платных образовательных услуг наличными денежными средствами педагогическим работникам, непосредственно оказывающим данные услуги.**

## 5. Информация о платных образовательных услугах

5.1. ДОУ и педагог, непосредственно оказывающий платные образовательные услуги, обязан до заключения договора предоставить достоверную информацию о себе и оказываемой платной образовательной услуге, обеспечивающую Заказчикам возможность их правильного выбора.

5.2. Информация, доводимая до Заказчика должна содержать следующие сведения:

- полное наименование и место нахождения ДОУ, рабочее место педагога, оказывающего платные образовательные услуги;
- сведения о наличии Лицензии на право ведения образовательной деятельности (*с приложениями*) с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;
- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления;
- стоимость платных образовательных услуг по каждой дополнительной общеразвивающей программе;
- порядок приема и требования к поступающим воспитанникам для получения дополнительных образовательных услуг;
- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности в рамках оказания дополнительных образовательных услуг.

5.3. По требованию Заказчика ДОУ обязано предоставить для ознакомления:

- Устав ГБДОУ №13, настоящее Положение;
- адрес, телефон Учредителя ДОУ;
- образец заявления, договора;
- иные сведения, относящиеся к Договору и соответствующей платной образовательной услуге.

5.4. Факт ознакомления Заказчика с Лицензией на право ведения платной образовательной деятельности фиксируется в Договоре.

- объявления (на информационных стендах ДОУ, на официальном сайте ДОУ в сети Интернет);
- буклеты.

## 5. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)

### 6. Права и ответственность сторон

6.1. Исполнитель несет ответственность за нарушения настоящего Положения в соответствии с действующим законодательством РФ.

#### 6.2. Исполнитель обязан:

- создать условия для предоставления дополнительных платных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья детей;
- исполнить в полном объеме учебную программу на срок указанный в двухстороннем Договоре между Исполнителем и Заказчиком;
- предоставить дополнительные платные образовательные услуги не может в ущерб или ухудшить качество предоставления основных образовательных услуг, которые ДОУ обязано предоставлять для населения бесплатно.

#### 6.2. Заказчик обязан:

- своевременно вносить оплату дополнительных платных услуг в соответствии с условиями Договора, за контроль посещаемости занятий Обучающихся;
- сообщать руководителю, ответственному лицу или педагогу об уважительных причинах отсутствия ребенка на занятиях;
- сообщать руководителю ДОУ или ответственному лицу об изменении контактного телефона и места жительства.

6.3. Заказчиком оплачиваются занятия дополнительных платных услуг по факту посещения занятий, перерасчет производится в случаях отсутствия по причине:

- болезни ребенка, карантина;
- оздоровительного периода ребенка сроком до 50 календарных дней в течение календарного года по предоставлению родителями (законными представителями) соответствующего заявления;
- длительной командировкой родителей (законных представителей)

6.4. Исполнитель и Заказчик должны проявлять уважение ко всем участникам образовательного процесса.

6.5. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.6. При обнаружении недостатков в уровне предоставления дополнительных платных услуг родители (законные представители) имеют право потребовать:

- предоставления дополнительных платных услуг своевременно и в полном объеме;
- расторгнуть договор;
- возмещения убытков, причиненных нарушением сроков предоставления дополнительных платных услуг.

### 7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение утверждается Приказом заведующего ДОУ.

7.2. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

**Приложение №1**

**Заведующему ГБДОУ № 13 Л.П. Романчиной**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
*(Ф.И.О. заявителя)*

**Проживающей(го) по адресу:**

**Документ, удостоверяющий личность:**

**Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_**

**выдан \_\_\_\_\_**

**контактный телефон: \_\_\_\_\_**

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу предоставить моему ребенку

\_\_\_\_\_  
*(фамилия, имя, отчество полностью)*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года рождения, платные дополнительные образовательные услуги:

- дополнительная образовательная программа «Умка» для детей 5 – 7 лет (64 занятия);
- дополнительная образовательная программа «Чудесенка» для детей 5-7 лет (64 занятия);
- дополнительной образовательной программы «Любознайка» для детей 5-7 лет (64 занятия);
- дополнительной образовательной программы «Домисолька» для детей 4-7 лет (64 занятия);

в количестве, указанных в дополнительных образовательных программах, с оплатой по тарифу на дополнительные платные образовательные услуги, утвержденные Приказом заведующего ДОУ.

С Уставом, Лицензией на осуществление образовательной деятельности, Положением о платных дополнительных образовательных услугах, прейскурантом цен за оказание платных дополнительных услуг и приложением к заявлению «Учебный план образовательных услуг» ознакомлен(а).

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Согласен(а) на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, включая через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_



ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам

г. Кронштадт

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №13 комбинированного вида Кронштадтского района Санкт-Петербурга (далее ДОУ), осуществляющее образовательную деятельность по дополнительным образовательным программам на основании Приложения № 4 серия 78ПО1 № 0006555 от 23.08.2017 года к Лицензии № 1258 от 18.07.2012 года выданного Комитетом по образованию, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице **Заведующего Романчиной Людмилы Петровны** действующего на основании Устава и

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя))

именуемый в дальнейшем «Заказчик» действующего в интересах несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_ (адрес места жительства ребенка с указанием индекса, телефон)

именуемым в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые Стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и Законом РФ «О защите прав потребителей», а также Правилами оказания платных образовательных, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 настоящий Договор о нижеследующем:

### I. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить образовательную услугу по предоставлению обучения по дополнительной общеразвивающей программе для дошкольников:

\_\_\_\_\_ (наименование программы)

1.2. Форма обучения - **очная**.

1.3. Направленность: \_\_\_\_\_

1.4. Срок освоения дополнительной образовательной программы (продолжительность обучения) составляет один учебный год. Обучение проходит с « \_\_\_\_ » октября 20\_\_ г. по «31» мая 20\_\_ г.

1.5. Услуга (дополнительная образовательная программа) может предоставляться не в полном объеме в связи с заключением Заказчиком Договора с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1.6. Заказчик проинформирован о замене Обучающемуся образовательно-воспитательного процесса на время предоставления услуги по дополнительной образовательной программе.

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать порядок и периодичность проведения мониторинга (*начального и итогового*) Обучающегося.

2.1.2. Расторгнуть в одностороннем порядке Договор, в случае допущения нарушений со стороны Заказчика, предусмотренных Гражданским законодательством и настоящим Договором.

2.2. Заказчик вправе:

- получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3. Обучающийся вправе:

2.3.1. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения дополнительной образовательной программы.

### **III. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении дополнительных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.1.2. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.3. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

3.1.4. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (*с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора*).

3.1.5. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.1.6. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Обучающемуся образовательных услуг в объеме, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в следствии его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.2.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия Обучающегося на занятиях

3.2.3. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

3.2.4. Возмещать ущерб, причиненный Обучающемуся имуществу исполнителя, в соответствии с Законодательством РФ.

3.2.5. Соблюдать требования учредительных документов, Правил внутреннего распорядка для участников образовательных отношений и иные нормативные локальные акты Исполнителя

3.3. Обучающийся обязан:

- соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

образовательную деятельность.

#### **IV. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты**

4.1. Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося составляет \_\_\_\_\_ в месяц.

4.2. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками Федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.3. Перерасчет оплаты за предоставление образовательных услуг происходит только в случае отсутствия Обучающегося по причине отпуска, болезни (*предоставления справки*) или посещения санатория.

4.4. Оплата производится ежемесячно и **не позднее 25 числа каждого месяца**, следующего за периодом оплаты путем перечисления денежных средств на расчетный счет ДОУ, согласно квитанции.

#### **V. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий Договор может быть расторгнут в связи с завершением обучения.

5.5. Настоящий Договор может быть расторгнут по заявлению Заказчика.

5.6. Настоящий Договор может быть расторгнут при возникновении медицинских показаний, препятствующих воспитанию и обучению Обучающегося в ДОУ.

#### **VI. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательной услуги;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;

6.3. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (*сроки начала и (или) окончания оказания услуги и (или) промежуточные сроки оказания общеразвивающей услуги*) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

6.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (*или*) закончить оказание образовательной услуги;

6.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

#### 6.4.4. Расторгнуть Договор.

### VII. Срок действия Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

### VIII. Заключительные положения

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (*периодом обучения*) понимается промежуток времени с даты заключения настоящего Договора до даты окончания обучения, или даты расторжения настоящего Договора.

8.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

### IX. Реквизиты и подписи сторон:

«Исполнитель»		«Заказчик»	
ГБДОУ детский сад №13 комбинированного вида Кронштадтского района Санкт-Петербурга		Родитель: мать ( <i>отец, законный представитель</i> ) Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____	
Юридический адрес: 197760, г. Кронштадт, Ленина пр., дом 49, литера А		Паспорт: серия _____ номер _____ выдан _____	
Фактический адрес: 197760, г. Кронштадт, Ленина пр., дом 49, литера А. ул. Широкая, д.20, литера А		_____	
ИНН 7818010844		_____	
ОГРН 1027808866216		Адрес регистрации: _____	
КПП 784301001		_____	
Лицевой счёт 0561022 в Комитете финансов Санкт-Петербурга Северо- Западного ГУ Банка России		Адрес фактического проживания: _____	
Корреспондентский счёт 30101810900000000790		_____	
Расчётный счет 4060181020000300000		1. Второй экземпляр договора получен лично. 2. С Уставными документами ГБДОУ №13 ознакомлен(а) _____	
БИК 044030001		(подпись)	
ОКПО 53210068		_____	
ОКАТО 40280501000		Контактный телефон: Мать: _____	
Контактный телефон/факс:		Отец: _____	
Заведующий	435-07-32	_____	
Мед.кабинет	435-07-26	_____	
Зам.заведующего	311-27-15	_____	
Мед.кабинет	311-01-04	_____	
Электронная почта: spdou13@yandex.ru		_____	
Сайт: http://krondou13.ru/		_____	
Заведующий ГБДОУ №13		Родитель ( <i>законный представитель</i> )	
_____ / <u>Д.П.Романчина</u> /		_____ / _____ /	
М.П. (подпись) (расшифровка подписи)		(подпись) (расшифровка подписи)	

Заведующему ГБДОУ № 13  
Л.П. Романчиной

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
*о прекращении оказания платных услуг  
(внесении изменений в перечень оказываемых платных услуг)*

**Заявитель** \_\_\_\_\_  
*(фамилия, имя, отчество (родителя (законного представителя))*

**Место жительства:** Населенный \_\_\_\_\_ улица \_\_\_\_\_  
пункт \_\_\_\_\_  
дом \_\_\_\_\_ корпус \_\_\_\_\_ квартира \_\_\_\_\_ телефон \_\_\_\_\_

Прошу с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.:

- прекратить оказание платных услуг
- внести изменения в перечень оказываемых платных услуг  
мне, моему(ей) сыну, дочери, подопечному (ой) (нужное подчеркнуть):

\_\_\_\_\_  
*(фамилия, имя, отчество ребёнка)*  
Прекратить оказание следующих платных услуг:

\_\_\_\_\_  
*(наименование платных услуг)*

Оказать следующие платные услуги:

\_\_\_\_\_  
*(наименование платных услуг)*

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_ Фамилия, инициалы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_