

**ПРИНЯТО**

общим собранием работников  
ГБДОУ детский сад № 13  
Кронштадтского р-на Санкт-Петербурга  
от «26» августа 2017 г. Протокол № 01

С учётом мнения Совета родителей  
ГБДОУ детский сад № 13  
Кронштадтского р-на Санкт-Петербурга  
от «20» сентября 2017 г. Протокол № 01

**УТВЕРЖДЕНО**



приказом  
Заведующего ГБДОУ детский сад № 13  
Кронштадтского р-на Санкт-Петербурга

  
Л.П. Романчиной  
от «20» сентября 2017 г. №110 Д

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

*Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детский сад № 13 комбинированного вида  
Кронштадтского района Санкт-Петербурга*

г.Кронштадт  
2017г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано для Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №13 комбинированного вида Кронштадтского района Санкт-Петербурга (далее ДООУ) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. N 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации», Уставом ДООУ.

1.2. Педагогический совет (далее Педсовет) - коллегиальный орган управления ДООУ, действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста воспитателей.

1.3. Решения Педагогического совета являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педсоветом и утверждаются на его заседании.

## **2. Организация деятельности педсовета**

2.1. В Педагогический совет входят заведующий, его заместители, а также педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Образовательным учреждением (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты).

2.2. Педагогический совет собирается на свои заседания не реже одного раза в четыре месяца. Педагогический совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа членов Педагогического совета.

Педагогический Совет, как постоянно действующий коллегиальный орган управления Образовательного учреждения, имеет бессрочный срок полномочий.

2.3. Педагогический Совет в целях организации своей деятельности избирает секретаря, который ведет протоколы заседаний. Председателем Педагогического Совета является заведующий Образовательным учреждением.

2.4. Педагогический Совет принимает решения открытым голосованием и оформляет решения протоколом. Решение Педагогического Совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Педагогического Совета.

2.5. Педагогический совет может быть собран по инициативе его председателя, по инициативе двух третей членов Педагогического Совета.

2.6. На заседаниях Педагогического совета могут присутствовать:  
работники Образовательного учреждения, не являющиеся членами Педагогического совета;

граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Образовательным учреждением;

родители (законные представители) воспитанников, при наличии согласия Педагогического Совета.

## **3. Задачи педсовета**

3.1. Реализация государственной политики в области образования.

3.2. Ориентация деятельности педагогического коллектива ДООУ на совершенствование образовательного процесса.

3.3. Определение стратегии развития ДООУ.

3.4. Внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

## **4. Компетенции Педагогического совета**

К компетенции Педагогического совета относится решение следующих вопросов:

- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- разработка и принятие образовательных программ;
- рассмотрение организации и осуществления образовательного процесса

в соответствии с настоящим Уставом, полученной лицензией на осуществление образовательной деятельности;

- рассмотрение вопросов своевременности предоставления отдельным категориям воспитанников дополнительных мер социальной поддержки и видов материального обеспечения, предусмотренных действующим законодательством;
- рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению воспитанников и работников Образовательного учреждения;
- рассмотрение и формирование предложений по улучшению деятельности педагогических организаций и методических объединений.

## **5. Ответственность Педагогического совета**

Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству РФ об образовании, о защите прав детей;
- принятия конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений;
- утверждение образовательных программ, не имеющих экспертного заключения.

## **6. Документация и отчётность**

6.1. Заседания Педсовета оформляются протоколом.

6.2. В книге протоколов фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие) членов Педсовета;
- приглашённые на заседания;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов Педсовета, приглашённых лиц;
- решение.

6.3. Протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве ДОУ.

6.4. Книга протоколов Педагогического совета нумеруется постранично, прошнуровывается и скрепляется подписью заведующего детским садом и печатью ДОУ.

6.5. Доклады, тексты выступлений, о которых в протоколе делается запись «доклад (выступление) прилагается», группируются в отдельной папке.