

Уважаемые родители!

С 1 февраля по 30 июня 2017 года проводится комплектование групп дошкольных образовательных учреждений (ДОУ) для зачисления с 1 сентября 2017 года.

Порядком комплектования воспитанников Государственных образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования (утвержден Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 03.02.2016 № 273-р) определены следующие сроки комплектования для детей, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания на территории Санкт-Петербурга:

- имеющих внеочередное или первоочередное право на зачисление в образовательную организацию, с 1 февраля по 1 марта текущего года;

- стоящих на учете по переводу из образовательной организации одного района Санкт-Петербурга в образовательную организацию другого района Санкт-Петербурга, из списка «очередников» и получивших вариативные формы дошкольного образования временно с 1 марта по 1 апреля текущего года;

- стоящих на учете и на учете по переводу из одной образовательной организации в другую одного района Санкт-Петербурга, в том числе в группы компенсирующей и оздоровительной направленностей, с 1 апреля текущего года.

ВНИМАНИЕ!!! Дети, стоящие на учете, не зарегистрированные по месту жительства или по месту пребывания на территории Санкт-Петербурга, получают направления в образовательную организацию в период доукомплектования с 1 сентября текущего года по 1 февраля следующего года.

ВНИМАНИЕ!!! Перед получением направления в ДОУ во внеочередном или первоочередном порядке заявителю необходимо предоставить в комиссию до 1 февраля оригиналы документов, подтверждающие право заявителя на внеочередное или первоочередное зачисление ребенка. При отсутствии сведений, подтверждающих наличие внеочередного или первоочередного права на предоставление ребенку места в образовательной организации до начала периода комплектования, выдача направления в образовательную организацию рассматривается на общих основаниях.

В период с 1 февраля по 30 июня Комиссия по комплектованию рассмотрит все заявления и направит на Портал и в МФЦ информацию о принятом решении: направление в одно из приоритетных ДОУ, уведомление о предоставлении замены ДОУ или вариативной формы дошкольного образования, отказ в предоставлении услуги.

ВНИМАНИЕ!!! Ежедневно проверяйте статус Вашего заявления на портале «Государственные услуги в Санкт-Петербурге» по адресу: <http://gu.spb.ru> (в личном кабинете) или уточняйте в МФЦ.

Всю необходимую информацию о комплектовании ДОУ Кронштадтского района можно получить в Комиссии по комплектованию.

КОМИССИЯ работает: среда с 15 до 18;

Льготные категории заявителей - Дети, родители (законные представители), которых имеют право на внеочередное зачисление ребенка в ДОУ:

- дети граждан из подразделений особого риска, а также семей, потерявших кормильца из числа этих граждан;

- дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, указанные в пунктах 1-4, 6, 11 статьи 13 Закона Российской Федерации от 15.05.91 N 1244-I "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС";

- дети прокуроров;

- дети сотрудников Следственного комитета Российской Федерации;

- дети судей.

Дети, родители (законные представители) которых имеют право на первоочередное зачисление ребенка в ДОУ:

- дети военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, уволенных с военной службы при достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями по месту жительства их семей;

- дети из многодетных семей;

- **дети из неполных семей, находящихся в трудной жизненной ситуации;**

- дети-инвалиды и дети, один из родителей которых является инвалидом;

- дети из семей, в которой воспитывается ребенок-инвалид;

- дети, братья и сестры которых **посещают данное ДОО на дату поступления ребенка в ДОО;**

- дети, родитель (законный представитель) которых занимает штатную должность в данном ДОО.

Места в образовательных организациях в первоочередном порядке представляются также:

- детям сотрудника полиции;

- детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

- детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;

- детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

- детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

- детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в абзацах десятом-четырнадцатом настоящего пункта;

- детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции;

- детям гражданина Российской Федерации, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

- детям гражданина Российской Федерации, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

- детям сотрудника, имеющего специальные звания и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

- детям сотрудника, имеющего специальные звания и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;

- детям сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации;

- детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника, имеющего специальные звания и проходящего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1-5 части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 N 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

КОМИССИЯ ПО КОМПЛЕКТОВАНИЮ

Комиссия выдает направления в срок не позднее завершения периода комплектования (до 30.06.2017), в период доукомплектования - в течение 10 рабочих дней **при наличии вакантного места** в ДОУ.

ВНИМАНИЕ!!!

Направление в ДОУ действительно в течение 30 календарных дней с даты размещения направления на Портале Государственные услуги в Санкт-Петербурге.

ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

В течение 3 рабочих дней после приема документов* ДОУ зачисляет ребенка в ДОУ или отказывает в зачислении ребенка.

Зачисление ребенка в ДОУ оформляется распорядительным актом.

В случае непредставления заявителем в ДОУ медицинского заключения (по форме N 026/у-2000) или оригиналов документов направление утрачивает силу и ДОУ в течение 7 рабочих дней выдает заявителю отказ в зачислении в ДОУ.

В случае неявки заявителя в ДОУ для подачи документов в сроки действия направления в ДОУ (30 дней), ребенок включается в список следующего года.

***Исчерпывающий перечень документов, необходимых и обязательных для предоставления в ДОУ:**

- заявление;
- документ, удостоверяющий личность заявителя (*паспорт, временное удостоверение личности, паспорт иностранного гражданина и др.*);
- документ, подтверждающий полномочия заявителя (*в случае обращения опекуна*), выданные не на территории Санкт-Петербурга;
- свидетельство о рождении ребенка (*документ, удостоверяющий личность ребенка иностранного гражданина: паспорт, удостоверение*);
- документ, подтверждающий право на внеочередное или первоочередное зачисление ребенка;
- заключение ТПМПК (*для групп комбинированной, компенсирующей или оздоровительной направленности*);
- документ, подтверждающий регистрацию ребенка по месту жительства или по месту пребывания на территории Санкт-Петербурга (*форма 3, форма 8, форма 9, иной документ: договор найма (заверенный печатью)*);
- **медицинская справка по форме 026/у-2000;**
- документ, подтверждающий законность пребывания на территории Российской Федерации иностранного гражданина;
- миграционная карта для иностранных граждан.

